

COMISIA PENTRU EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII – CEAC

REZULTATUL EVALUĂRII ÎNDEPLINIRII STANDARDELOR

EVALUARE INSTITUȚIONALĂ ANUALĂ 2014

A. CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ

Criteria	Standard	Indicatori de performanță	Standard de performanță UTI	Nivel
A.1. Structurile instituționale, administrative și manageriale	S.A.1.1. Misiune, obiective și integritate academică UTI formulează propria misiune și stabilește obiectivele pe care le urmărește în concordanță cu un set de valori de referință. UTI poate dovedi că respectă și apără libertatea academică a personalului și studenților și funcționează în condiții de autonomie universitară și de responsabilitate și răspundere publică pentru educația oferită și resursele utilizate în acest scop.	I.P.A.1.1.1. Misiune și obiective	Min: UTI este înființată și funcționează conform legii. UTI are o Cartă universitară ale cărei prevederi sunt concordante cu legislația națională și cu principiile Spațiului European al Învățământului Superior și sunt cunoscute de membrii comunității universitare. Misiunea și obiectivele asumate o individualizează în sistemul național de învățământ superior prin claritate, distincție și specificitate. Ref.1: Prin formulare și mod de realizare, misiunea și obiectivele UTI o individualizează în Spațiul European al Învățământului Superior	Ref.1
		I.P.A.1.1.2. Integritate academică	Min: UTI are un cod al eticii și integrității academice prin care apără valorile libertății academice, autonomiei universitare și integrității etice și dispune de practici și mecanisme clare pentru aplicarea codului. Ref.1: UTI controlează și face dovada aplicării codului și practicilor asociate cu privire la activitățile de conducere, cercetare, predare sau examinare. Ref.2: Rezultatele controlului sunt făcute publice.	Ref.1
		I.P.A.1.1.3. Răspundere și responsabilitate publică	Min: UTI dispune de practici de auditare internă cu privire la principalele domenii ale activității universitare pentru a se asigura că angajamentele pe care și le-a asumat sunt respectate riguros, în condiții de transparență publică. Ref.1: Auditarea internă se desfășoară efectiv, periodic pe baza procedurilor proprii, la nivel de instituție și compartimente, cu privire la domeniile financiar-contabil, al integrității academice, ale predării, examinării și cercetării. Ref.2: Anual se publică un raport de audit academic, dezbătut în Senat și se elaborează un plan de ameliorare.	Ref.1
	S.A.1.2. Conducere și administrație UTI are un sistem de	I.P.A.1.2.1. Sistemul de conducere	Min: UTI are un sistem de conducere și un regulament de funcționare internă care respectă reglementările legale în vigoare. Mecanismul de alegere a reprezentanților studenților în consilii, senat și alte structuri este clar descris în	Ref.1

	<p>conducere universitară coerent, integrat și transparent și care se bazează pe o administrație eficientă și eficientă, adaptată misiunii și obiectivelor asumate.</p>		<p>Carta Universitară și în regulamentele interne. Acesta este democratic și transparent, nediscriminatoriu și nu limitează dreptul studenților de a reprezenta și de a fi reprezentați.</p> <p>Ref.1: Sistemul de conducere și regulamentul de funcționare internă utilizează și sisteme informaționale și de comunicare, de tip internet și Intranet, care implică membrii comunității universitare, inclusiv studenții și răspund intereselor publice.</p>	
		<p>I.P.A.1.2.2. Management strategic</p>	<p>Min: UTI are un plan strategic cu un orizont de cel puțin patru ani și planuri operaționale anuale care sunt cunoscute de membrii comunității universitare și sunt aplicate conform unor practici și mecanisme de urmărire riguroasă.</p> <p>Ref.1: Planul strategic este elaborat pe termen lung, mediu și scurt, este actualizat anual sau în funcție de evoluția și contextul învățământului superior și este urmărit consecvent în realizare și în evaluarea performanțelor conducerii și administrației.</p>	<p>Ref 1</p>
		<p>I.P.A.1.2.3. Administrație eficientă</p>	<p>Min: UTI dispune de o administrație care respectă reglementările legale în vigoare, este eficientă în privința organizării, numărului și calificării personalului și funcționează riguros prin serviciile oferite comunității universitare.</p> <p>Ref.1: UTI are mecanisme de control și de dezvoltare continuă a performanțelor administrației.</p> <p>Ref.2: Nivelul de informatizare al administrației să fie compatibil cu cel din spațiul european.</p>	<p>Ref 2</p>
<p>A.2. Baza materială</p>	<p>S.A.2.1. Patrimoniu, dotare, resurse financiare alocate</p> <p>UTI dispune de acel patrimoniu care contribuie în mod eficient la realizarea misiunii și obiectivelor fixate.</p>	<p>I.P.A.2.1.1. Spații de învățământ, cercetare și pentru alte activități</p>	<p>Min: Respectând diferențele dintre formele de învățământ (la zi și la distanță) și, respectiv, obiectivele activităților de cercetare, UTI asigură spații de învățământ și cercetare care corespund specificului său, prin săli de predare, laboratoare didactice și centre de cercetare, în concordanță cu normele tehnice, de siguranță și igienico-sanitare în vigoare. Calitatea acestora este evaluată în funcție de suprafață, volum, starea tehnică, numărul total de studenți, numărul de personal didactic și de cercetare, diferențiate pe domenii, programe de studii și instituțional prin raportare la normele menționate. Indicatorul se referă și la spațiul de căminizare și la alte spații oferite studenților pentru activități sociale, culturale sau sportive.</p> <p>Ref.1: Pe lângă spațiile existente, UTI dispune de planuri de dezvoltare și de planuri de investiții realiste, dependente de veniturile previzionate.</p>	<p>Ref.1</p>
		<p>I.P.A.2.1.2. Dotare</p>	<p>Min: Sălile de predare / seminarizare dispun de echipamente tehnice de învățare, predare și comunicare care facilitează activitatea cadrului didactic și receptivitatea fiecărui student; laboratoarele de cercetare dispun de echipamente și mijloace de funcționare corespunzătoare exigențelor minime.</p> <p>Ref.1: Dotarea sălilor de curs/seminar și a laboratoarelor didactice și de cercetare corespunde stadiului actual de dezvoltare a cunoașterii științifice și este comparabilă cu cea din universitățile dezvoltate din Europa și cu bunele practice internaționale.</p>	<p>Ref 1</p>

		I.P.A.2.1.3. Resurse financiare	Min: UTI demonstrează că dispune de surse de finanțare și de resurse financiare suficiente, pe termen scurt (anual) și în perspectivă (pentru minimum trei-patru ani succesivi), pe care le alocă pentru a realiza în mod adecvat misiunea și obiectivele pe care și le-a fixat. UTI dispune de un buget anual realist și de un buget pe trei-patru ani, precum și de politici financiare pe termen scurt și mediu, cu referire la sustenabilitatea financiară. Ref.1: Pe lângă asigurarea necesarului curent, UTI dispune de rezerve financiare consistente, de surse diversificate de finanțare și de rigoare în planificarea și definirea politicilor de investiții și de gestiune financiară.	Ref 1
		I.P.A.2.1.4. Sistemul de acordare a burselor și altor forme de sprijin material pentru studenți	Min: UTI are un regulament de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenți, pe care îl aplică în mod consecvent. Bursele sunt acordate din alocații de la bugetul de stat și din resurse proprii. Ref.1: Proporția resurselor proprii ale universității în fondul de burse este de minim 10%. Ref.2: Proporția resurselor proprii ale universității în fondul de burse este de minim 20%.	Min

B. EFICACITATE EDUCAȚIONALĂ

Criteria	Standard	Indicatori de performanță	Standard de performanță UTI	Nivel
B.1. Conținutul programelor de studiu	S.B.1.1. Admiterea studenților UTI formulează propria politică de recrutare și admitere a studenților și o aplică în mod transparent și riguros, respectând principiul egalității șanselor tuturor candidaților, fără nicio discriminare.	I.P.B.1.1.1. Principii ale politicii de admitere-re la programele de studiu oferite de UTI	Min: UTI aplică o politică transparentă a recrutării și admiterii studenților, anunțată public cu cel puțin șase luni înainte de aplicare. Marketingul universitar promovează informații reale și corecte, indicând posibilități de verificare și confirmare. Admiterea se bazează exclusiv pe competențele academice ale candidatului și nu aplică niciun fel de criterii discriminatorii.	Min
		I.P.B.1.1.2. Practici de admitere	Min: Admiterea în ciclul I se face numai pe baza diplomei de bacalureat, ținând cont de ordinea ierarhică a mediilor de absolvire. Ref.1: Admiterea în ciclul I se bazează pe un set de criterii combinate, în care rezultatele la examenul de admitere dețin o pondere mai mare.	Ref.1
	S.B.1.2. Structura și prezentarea programelor de studiu Programele de studiu sunt detaliat formulate în funcție de rezultatele așteptate prin învățare și care corespund	I.P.B.1.2.1. Structura programelor de studiu	Min: Fiecare program de studiu / specializare din cadrul UTI se bazează pe corespondența dintre rezultatele în învățare, respectiv cercetare și calificarea universitară. Un program de studiu este prezentat sub forma unui pachet de documente care include: obiectivele generale și specifice ale programului; planul de învățământ cu ponderile disciplinelor exprimate prin credite de studiu ECTS și cu disciplinele ordonate succesiv în timpul de școlarizare; programele tematice sau fișele disciplinelor incluse în planul de învățământ, respectiv rezultatele în învățare exprimate în forma competențelor cognitive,	Min

	unei calificări universitare		<p>tehnice sau profesionale și afectiv – valorice care sunt realizate de o disciplină; modul de examinare și evaluare la fiecare disciplină, ținând cont de rezultatele planificate; modul de organizare și conținuturile examenului de finalizare a studiilor, ca examen sumativ care certifică asimilarea competențelor cognitive și profesionale care corespund calificării universitare.</p> <p>Ref.1: Fiecare program de studiu este prezentat conform pachetului standard menționat, iar realizarea programelor de studiu se face la nivel de universitate prin cooperare inter-facultăți și prin facilitarea mobilității studenților în interiorul universității cu ajutorul transferului și acumulării de credite de studiu. Numărul de credite ECTS este alocat fiecărei discipline conform “Ghidului de utilizare al ECTS”. Structura programelor de studiu este flexibilă și permite fiecărui student să-și aleagă un traseu propriu de învățare potrivit cu aptitudinile și interesele sale. Cel puțin 30% din totalul de credite cumulate la sfârșitul programelor de studiu de către un student provine de la disciplinele liber alese.</p>	
		I.P.B.1.2.2. Diferențiere în realizarea programelor de studiu	<p>Min: Programele de studiu sunt unitare ca structură, indiferent de forma de învățământ (la zi și la distanță), dar se diferențiază în realizare în funcție de mijloacele utilizate în forma de învățământ.</p> <p>Ref.1: Realizarea programelor de studiu, în funcție de forma de învățământ, este monitorizată și fundamentată prin structuri interne specializate de tip “centru de analiză și dezvoltare pedagogică” în care se dezvoltă tehnologii pedagogice novatoare și eficiente.</p> <p>Ref.2: Conținutul programelor de studiu se reînnoiește permanent prin introducerea cunoștințelor noi, rezultate din cercetarea științifică, inclusiv din cea proprie.</p>	Ref.2
		I.P.B.1.2.3. Relevanța programelor de studiu	<p>Min: Relevanța cognitivă și profesională a programelor de studiu este definită în funcție de ritmul dezvoltării cunoașterii și tehnologiei din domeniu și de cerințele pieței muncii și ale calificărilor. UTI dispune de mecanisme pentru analiza colegială anuală a activității cunoașterii transmise și asimilate de studenți și pentru analiza schimbărilor care se produc în profilurile calificărilor și în impactul acestora asupra organizării programului de studiu.</p> <p>Ref.1: Programele de studiu sunt revizuite periodic pe baza analizelor colegiale împreună cu studenți, cu absolvenți și cu reprezentanți ai angajatorilor.</p>	Ref.1
B.2. Rezultatele învățării	S.B.2.1. Valorificarea calificării universitare obținute Cunoștințele, competențele și abilitățile dobândite sunt suficiente pentru a permite absolvenților să se angajeze	I.P.B.2.1.1. Valorificarea prin capacitatea de a se angaja pe piața muncii	<p>Min: Cel puțin 50% dintre absolvenți sunt angajați în termen de doi ani de la data absolvirii la nivelul calificării universitare.</p> <p>Ref.1: Mai mult de 70% din absolvenți sunt angajați în termen de doi ani de la data absolvirii la nivelul calificării universitare.</p>	Ref 1
		I.P.B.2.1.2. Valorificarea	<p>Min: Cel puțin 20% dintre absolvenții ultimelor două promoții ale studiilor universitare de licență sunt admiși la studii universitare de masterat, indiferent</p>	Ref.1

	pe piața muncii, să dezvolte o afacere proprie, să continue studiile universitare în ciclul următor și să învețe permanent.	calificării prin continuarea studiilor universitare	de domeniu. Ref.1: Cel puțin 50% dintre absolvenții ultimelor două promoții ale studiilor universitare de masterat sunt admiși la studii universitare de masterat, indiferent de domeniu.	
		I.P.B.2.1.3. Nivelul de satisfacție al student-ților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate.	Min: Mai mult de 50% dintre studenți apreciază pozitiv mediul de învățare / dezvoltare oferit de către universitate și propriul lor traseu de învățare. Ref.1: Mai mult de 75% dintre studenți apreciază pozitiv mediul de învățare / dezvoltare oferit de către universitate și propriul lor traseu de învățare.	Min
		I.P.B.2.1.4. Centrarea pe student a metodelor de învățare	Min: Principala responsabilitate a cadrului didactic este proiectarea metodelor și a mediilor de învățare centrate pe student, cu mai puțin accent asupra responsabilității tradiționale de a transmite doar informații. Relația dintre student și cadru didactic este una de parteneriat, în care fiecare își asumă responsabilitatea atingerii rezultatelor învățării. Rezultatele învățării sunt explicate și discutate cu studenții din perspectiva relevanței acestora pentru dezvoltarea lor. Cadrele didactice utilizează resursele noilor tehnologii (ex. e-mail, pagina personală de web pentru tematică, bibliografie, resurse în format electronic și dialog cu studenții) și materiale auxiliare (tablă, flipchart, videoproiector etc.) Ref.1: Cadrele didactice sunt pregătite special în domeniul predării la nivel universitar și/sau se reunesc în grupuri de dezbateri pentru a discuta metodologia predării. Acestea au, pe lângă competențele de instruire predare și competențe de consiliere, monitorizare și facilitate a proceselor de învățare. În universitate se desfășoară o activitate continuă de identificare, dezvoltare, testare implementare și evaluare a unor tehnici noi de învățare eficiente, incluzând aici noile aplicații ale calculatoarelor și ale tehnologiei informației. Programele de studiu sunt integrate cu stagiile de practică, plasament și internship și cu implicarea studenților în proiecte de cercetare. Cadrele didactice asociază studenții la activitatea de predare (prin întrebări din sală, scurte prezentări, experimente demonstrative) și procesul de predare este orientat după ritmul și modul de învățare al studenților. Strategia de predare are în vedere și nevoile studenților cu dizabilități. Ref.2: Mai mult decât simplul transfer de cunoaștere de la cadrul didactic la student, UTI creează medii și experiențe de învățare care conduc studenții să descopere și să creeze ei înșiși cunoaștere. Cadrul didactic orientează dezvoltarea intelectuală a studentului dându-i o dimensiune strategică.	Min

		I.P.B.2.1.5. Orientarea în carieră a studenților	<p>Min: Cadrele didactice au ore de permanență la dispoziția studenților și personalizează îndrumarea la cererea studentului. Există îndrumători sau tutori de an sau alte forme de asociere între un cadru didactic și un grup de studenți.</p> <p>Ref.1: Există o structură pentru orientarea studenților la alegerea cursurilor și a carierei, la nivelul fiecărei facultăți. Se practică tutoratul colegial între studenții din anii mai mari și ceilalți. Profesorii mențin legătura cu studenții prin e-mail și prin cel puțin 2 ore de consultație săptămânal.</p>	Ref 1
B.3. Activitatea de cercetare științifică	S.B.3.1. Programe de cercetare UTI are o strategie pe termen lung și programe pe termen mediu și scurt care se referă la obiectivele, proiectele și rezultatele așteptate ale cercetării, precum și la resursele de realizare. Există un ethos și o cultură a cercetării și preocupări pentru valorificarea rezultatelor cercetării.	I.P.B.3.1.1. Programarea cercetării	<p>Min: Strategia pe termen lung și programele pe termen mediu și scurt privind cercetarea sunt adoptate de Senat și Consiliile facultăților, odată cu specificarea practicilor de obținere și de alocare ale resurselor de realizare și a modalităților de valorificare. Interesele de cercetare sunt predominant instituționale.</p> <p>Ref.1: Programarea cercetării ține cont de și se realizează în cadrul național, în privința competitivității și valorificării. Cercetarea este relevantă predominant național.</p> <p>Ref.2: Programarea și realizarea cercetării sunt raportate la cadrul European și global.</p>	Ref.2
		I.P.B.3.1.2. Realizarea cercetării	<p>Min: Cercetarea dispune de resurse financiare, logistice și umane suficiente pentru a realiza obiectivele propuse.</p> <p>Ref.1: Există un climat și o cultură academică puternic centrate pe cercetare, atestate de numărul granturilor de cercetare, de publicații și de transferul cognitiv și tehnologic prin consultanță, parcuri științifice etc. Există școli doctorale pentru formarea tinerilor cercetători.</p> <p>Ref.2: Există certificarea îndeplinirii unor standarde de calitate sau excelență în cercetarea științifică, din punctul de vedere al organizării, urmării desfășurării proiectelor de cercetare, avizării interne a rezultatelor și eliminării practicilor neconforme cu etica cum sunt reproducerea fără permisiune a rezultatelor obținute de alți cercetători, plagiat, nerespectarea normelor de bioetică etc.</p>	Ref.1
		I.P.B.3.1.3. Valorificarea cercetării	<p>Min: Cercetarea este valorificată prin: publicații pentru scopuri didactice, publicații științifice, transfer tehnologic prin centre de consultanță, parcuri științifice sau alte structuri de valorificare, realizarea unor produse noi etc. Fiecare cadru didactic și cercetător are anual cel puțin o publicație sau o realizare didactică sau științifică. UTI participă prin mass-media în diseminarea rezultatelor cercetării. Se vor lua în considerare și modalitățile de valorificare prin proiecte pe baza cărora se dezvoltă noi produse, se execută lucrări de dezvoltare a infrastructurii sau pentru protecția mediului.</p> <p>Ref.1: Rezultatele cercetării sunt apreciate la nivel național prin premii, citări, cotări etc. Publicațiile, patentele, lucrările de anvergură etc. sunt menționate</p>	Ref.1

			în baze de date internaționale. Rezultatele valorificate prin proiecte pe baza cărora se dezvoltă noi produse, se execută lucrări de dezvoltare a infrastructurii sau pentru protecția mediului vor fi luate în considerare, de asemenea.	
--	--	--	---	--

C. MANAGEMENTUL CALITĂȚII

Criteria	Standard	Indicatori de performanță	Standard de performanță UTI	Nivel
C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității	S.C.1.1. Structuri și politici pentru asigurarea calității Structurile, politicile și strategiile creează cadrul instituțional pentru dezvoltarea și monitorizarea efectivă a calității, pentru consacrarea unei culturi a calității și pentru îmbunătățirea continuă a standardelor de calitate.	I.P.C.1.1.1. Organizarea sistemului de asigurare a calității	Min: În UTI există o comisie centrală și comisii pe programe de studii care lucrează în mod integrat. Ref.1: Comisia promovează în UTI o cultură a calității. Ref.2: Comisia dezvoltă activități de stabilire de repere calitative și cantitative (benchmarking) prin comparație cu alte universități din țară și străinătate pentru evaluarea și monitorizarea calității.	Ref.2
		I.P.C.1.1.2. Politici și strategii pentru asigurarea calității	Min: Există un program de politici ale UTI centrate pe calitate și sunt precizate mijloacele de realizare., Ref.1: Fiecărei politici îi corespund strategii de realizare cu prevederi și termene concrete. Ref.2: Politicile și strategiile sunt activate în fiecare compartiment și stimulează participarea fiecărui membru al corpului didactic și de cercetare, precum și a studenților.	Ref 1
C.2. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate	S.C.2.1. Aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu și diplomelor ce corespund calificărilor În UTI există un regulament privitor la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a fiecărui program de studiu și a diplomelor emise, iar acesta este aplicat în mod riguros și consecvent.	I.P.C.2.1.1. Existența și aplicarea regulamentului privitor la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu	Min: Regulamentul există și se aplică Ref.1: Regulamentul este asociat cu un sistem de monitorizare a programelor de studiu, pe bază de informații și date. Ref.2: Regulamentul și monitorizarea sunt asociate cu evaluări periodice, cel puțin anuale, ale calității pe fiecare program de studiu și pe instituție.	Ref.1
		I.P.C.2.1.2. Corespondența dintre diplome și calificări	Min: Programele de studiu și diplomele sunt elaborate și emise în funcție de cerințele calificării universitare. Ref.1: Programele de studiu sunt revizuite periodic pentru a corespunde dinamicii pieții calificărilor universitare și profesionale. Ref.2: Programele de studiu și diplomele sunt revizuite prin comparație europeană și internațională pe baza unui set de nivele profesionale de reper (benchmarks).	Ref.1

C.3. Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării	S.C.3.1. Evaluarea studenților Examinarea și notarea studenților se fac pe bază de criterii, regulamente și tehnici care sunt riguros și consecvent aplicate.	I.P.C.3.1.1. Universitatea are un regulament privind examinarea și notarea studenților care este aplicat în mod riguros și consecvent	Min: Există un astfel de regulament precum și proceduri specifice de cunoaștere și aplicare consecventă de către titularii de cursuri și studenți. La examinare participă, pe lângă titularul cursului, cel puțin încă un alt cadru didactic de specialitate. Ref.1: Regulamentul există, împreună cu procedee / tehnici / metode detaliate de aplicare sub forma unui pachet de tehnici / metode de examinare a studenților care sunt aduse în mod consecvent la cunoștința tuturor celor implicați. Ref.2: Regulamentul și pachetul de procedee / tehnici / metode de examinare sunt completate de un sistem în care la examinare participă și un examinator extern (din afara instituției).	Ref 1
		I.P.C.3.1.2. Integrarea examinării în proiectarea predării și învățării, pe cursuri și programe de studiu	Min: Fiecare curs este astfel proiectat încât să îmbine predarea, învățarea și examinarea. Procedeele de examinare și evaluare a studenților sunt centrate pe rezultatele învățării și anunțate studenților din timp și în detaliu. Ref.1: Evaluarea diagnostică, formativă și sumativă asigură continuitatea și consecvența în învățare. Ref.2: Evaluarea stimulează studenții pentru învățarea creativă, manifestată prin elaborarea de lucrări independente bazate pe cunoștințele însușite riguros.	Ref 1
C.4. Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral	S.C.4.1. Calitatea personalului didactic și de cercetare UTI dispune de acel personal didactic care, ca număr și ca bază de funcționare, trebuie să fie adecvat numărului total al studenților, în funcție de domeniu, iar în privința calificărilor trebuie să corespundă specificului programelor de studiu și obiectivelor de calitate pe care și le-au fixat	I.P.C.4.1.1. Raportul dintre numărul de cadre didactice și studenți	Min: În funcție de specificul programului de studiu, UTI stabilește acel raport, pe care îl consideră ca optim pentru obiectivele și nivelul propriu al calității academice, între numărul de cadre didactice titulare cu norma de bază în universitate și numărul total de studenți înmatriculați. În evaluarea calității se consideră că un cadru didactic are norma de bază într-o singură universitate. Ref.1: Raportul optim dintre numărul de cadre didactice și numărul de studenți se fixează în funcție de calitatea predării și învățării, dar și în funcție de calitatea cercetării. Ref.2: La stabilirea raportului sunt avute în vedere niveluri superioare ale calității predării, învățării și cercetării, prin comparație cu universități performante din țară și străinătate. Sunt aplicate consecvent procedee de stabilire a unui set de nivele profesionale de reper "benchmarking" și sunt realizate comparații.	Ref 1
		I.P.C.4.1.2. Evaluarea colegială	Min: Evaluarea colegială este organizată periodic, fiind bazată pe criterii generale și pe preferințe colegiale. Ref.1: Evaluarea colegială este obligatorie și periodică. Există pentru fiecare catedră și departament, o comisie de evaluare anuală a performanțelor didactice și de cercetare ale fiecărui cadru didactic/cercetător și un raport anual privind calitatea personalului didactic și de cercetare.	Ref 1
		I.P.C.4.1.3. Evaluarea	Min: Există un formular de evaluare de către studenți a tuturor cadrelor didactice, aprobat de Senat, care se aplică opțional după fiecare ciclu	Ref 1

		personalului didactic de către studenți	semestrial de instruire și ale cărui rezultate sunt confidențiale, fiind accesibile doar decanului, rectorului și persoanei evaluate. Ref.1: Evaluarea de către studenți este obligatorie. Rezultatele evaluării cadrelor didactice de către studenți sunt discutate individual, prelucrate statistic, pe catedre, facultăți și universitate și analizate la nivel de facultate și universitate în vederea transparenței și a formulării de politici privind calitatea instruirii.	
		I.P.C.4.1.4. Evaluarea de către managementul universității	Min: Cadrul didactic se autoevaluează și este evaluat anual de șeful de catedră. Ref.1: Universitatea dispune de un formular de evaluare anuală multicriterială a fiecărui cadru didactic și de un sistem de clasificare a performanțelor în predare, cercetare și servicii aduse instituției și comunității. Promovarea personalului didactic depinde de rezultatele evaluării, în care sunt avute în vedere și rezultatele evaluării colegiale și ale celei făcute de studenți.	Ref 1
C.5. Accesibilitatea resurselor adecvate învățării	S.C.5.1. Resurse de învățare și servicii studențești Resursele și serviciile oferite studenților sunt suficiente, adecvate și relevante pentru facilitarea învățării și pentru asigurarea unei vieți studențești de calitate.	I.P.C.5.1.1. Disponibilitatea resurselor de învățare	Min: UTI asigură resurse de învățare (manuale, tratate, referințe bibliografice, crestomații, antologii etc.) pentru fiecare program de studiu în biblioteci, centre de resurse etc., în format clasic sau electronic și gratuit. Biblioteca UTI dispune, pe lângă accesul electronic, de un număr corespunzător de volume din țară și străinătate și de abonamente la principalele reviste de specialitate din țară și străinătate pentru fiecare disciplină care definește un program de studiu. Fiecare bibliotecă are un program și resurse de procurare a cărților și revistelor. Ref.1: Raportul dintre resursele de învățare disponibile și studenți este astfel stabilit încât fiecare student să aibă acces liber la orice resursă, conform obiectivelor și cerințelor programelor de studiu.	Min
		I.P.C.5.1.2. Predarea ca sursă a învățării	Min: Fiecare cadru didactic dispune de strategii actualizate de predare pentru fiecare curs, conforme cu programul de studiu, caracteristicile studenților, forma de învățământ și criteriile de calitate predefinite. Ref.1: UTI dispune de un laborator de analiză, cercetare și formulare de strategii novatoare de predare/învățare care implică personalul didactic și studenții.	Min
		I.P.C.5.1.3. Programe de stimulare și recuperare	Min: UTI dispune de programe de stimulare a studenților cu performanțe înalte în învățare și de recuperare a celor cu dificultăți în învățare. Ref.1: În universitate există programe de tutorial suplimentare, oferite de toate cadrele didactice din universitate, la care studenții se pot înscrie.	Min
		I.P.C.5.1.4. Servicii studențești	Min: UTI dispune de un număr minim de servicii sociale, culturale și sportive pentru studenți cum sunt: spații de cazare pentru cel puțin 10% din studenți, bază sportivă, diferite servicii de consiliere, care au o administrație eficientă. Ref.1: UTI oferă servicii variate studenților și dispune de programe speciale pentru asigurarea unei vieți studențești de calitate, pe care le monitorizează și le evaluează periodic.	Ref 1

<p>C.6. Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității</p>	<p>S.C.6.1. Sisteme de informații UTI colectează, prelucrează și analizează date și informații privind starea calității educației și a vieții studenților în spațiul universitar.</p>	<p>I.P.C.6.1.1. Baze de date și informații</p>	<p>Min: UTI are un sistem informatic care facilitează colectarea, prelucrarea și analiza datelor și informațiilor relevante pentru evaluarea și asigurarea instituțională a calității. Ref.1: Pe lângă datele și informațiile referitoare la starea instituțională a calității, UTI adună informații despre starea calității în alte universități din țară și străinătate, cu care se compară și pe baza cărora formulează în mod diferențiat repere (Benchmarks).</p>	<p>Ref.1</p>
<p>C.7. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite</p>	<p>S.C.7.1. Informație publică Transparența publică a datelor și informațiilor, în formă tipărită și în formă electronică, despre toate calificările și programele de studiu, actualitatea, corectitudinea și validitatea acestor informații trebuie demonstrate permanent.</p>	<p>I.P.C.7.1.1. Oferta de informații publice</p>	<p>Min: UTI și toate facultățile ei trebuie să ofere informații și date, cantitative și/sau calitative, actuale și corecte, despre calificările, programele de studiu, diplomele, personalul didactic și de cercetare, facilitățile oferite studenților și despre orice aspecte de interes pentru public, în general, și pentru studenți, în special. Ref.1: Informația oferită public de UTI este comparabilă, cantitativ și calitativ, cu cea oferită de universitățile din Spațiul European al Învățământului Superior.</p>	<p>Min</p>
<p>C.8. Funcționalitate a structurilor de asigurare a calității educației, conform legii</p>	<p>S.C.8.1. Structura instituțională de asigurare a calității educației este conformă prevederilor legale și își desfășoară activitatea permanent Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității a fost înființată, are structura și desfășoară activitățile prevăzute prin reglementările în vigoare.</p>	<p>I.P.C.8.1.1. Comisia coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității</p>	<p>Min: Procedurile și activitățile de evaluare privind calitatea educației au fost elaborate și aprobate de Senatul universitar. Comisia elaborează raportul anual de evaluare internă și îl face public prin afișare sau publicare, inclusiv în format electronic, și formulează propuneri de îmbunătățire a calității educației. Ref.1: UTI implementează permanent măsurile de îmbunătățire a calității educației propuse de comisie și colaborează cu alte universități din țară sau din străinătate pentru identificarea și adoptarea bunelor practice în domeniile de calitate.</p>	<p>Ref.1</p>