

**MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE  
ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE  
UNIVERSITATEA TEHNICĂ "GHEORGHE ASACHI" DIN IAȘI  
ROMÂNIA**



**COMISIA PENTRU EVALUAREA  
ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII**

**RAPORTUL ANUAL PRIVIND  
CALITATEA EDUCAȚIEI**

**2015**

**UNIVERSITATEA TEHNICĂ  
„GHEORGHE ASACHI” DIN IAȘI**

**COMISIA PENTRU EVALUAREA ȘI ASIGURAREA  
CALITĂȚII - CEAC**

**RAPORTUL ANUAL PRIVIND  
CALITATEA EDUCAȚIEI  
2015**

**Prezentat în ședința Senatului universității din 12 aprilie 2016**

**La elaborarea prezentului Raport anual 2015 au colaborat membrii  
Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității – CEAC:**

prof.univ.dr.ing. Constantin SĂRMAȘANU - CHIHAI – președinte

Prof.univ.dr.ing. Mihăiță HORODINCĂ – membru

conf.univ.dr.ing. Gabriela LISĂ – membru

conf.univ.dr.ing. Maricica VASILACHE - membru

conf.univ.dr.ing. Anca – Ionela MOISE – reprezentant al sindicatului

ing. Marian PETRESCU – reprezentant al angajatorilor

ing. Delia TODEREAN – consilier de specialitate

## CAP.I. PREZENTAREA UNIVERSITĂȚII

### I.1. Cadrul juridic de organizare și funcționare, misiune și obiective

#### I.1.1. Cadrul juridic de organizare și funcționare

Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași este o instituție de învățământ superior de stat acreditată. De la înființarea în 1937, aceasta a funcționat neîntrerupt și sub denumirile: Școala Politehnică „Gheorghe Asachi” și Institutul Politehnic „Gheorghe Asachi” (1948). Noua denumire datează din 1993, iar structura actuală este reglementată prin HG 966/ 2011.

#### I.1.2. Misiune

Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași este o universitate de cercetare avansată și educație, a cărei misiune este să desfășoare activități specifice de creare, valorificare inovatoare a cunoașterii și transfer către societate în domeniile fundamentale științe ingineresti, Arhitectură și urbanism, precum și în domenii interdisciplinare și complementare, în comunitatea locală, la nivel regional, național și internațional. Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași își asumă, în conformitate cu misiunea și obiectivele adoptate în Carta universității, rolul de for de învățământ, de cercetare științifică și de cultură. Printre prerogativele acesteia se numără:

- a) rolul de transmitere a cunoștințelor către noile generații, de formare profesională prin studii de licență, de masterat, de doctorat și postuniversitare, stimulând gândirea și creativitatea, care să asigure șanse reale în competiția pe piața forței de muncă. În același timp, universitatea se adresează întregii societăți, în vederea educării și instruirii permanente, în concordanță cu evoluția științei și tehnologiei la nivel mondial;
- b) desfășurarea activității de cercetare științifică, dezvoltare, inovare și transfer tehnologic, valorificarea și diseminarea rezultatelor acestora, cu rol de componente inseparabile de procesul instructiv – formativ, pentru a contribui la progresul tehnologic, economic și social – cultural, în sensul dezvoltării durabile și al evoluției către societatea cunoașterii.

#### I.1.3. Obiective

Pentru realizarea misiunii asumate, universitatea își desfășoară activitatea conform Planului Strategic ([Anexa nr.1](#)). Acesta se realizează conform obiectivelor operaționale anuale a căror realizare se subordonează următoarelor obiective strategice generale din Programul managerial al Rectorului Universității Tehnice “Gheorghe Asachi” din Iași :

- Asigurarea unui traseu academic al tuturor membrilor corpului profesoral, în concordanță cu aspirațiile personale și cu performanțele individuale didactice și de cercetare;

- Diversificarea ofertei de programe de studii de licență, masterat și doctorat, inclusiv în limbi de circulație internațională, în corelație cu dinamica industrială și socială;
- Dezvoltarea și susținerea activităților de cercetare științifică, a infrastructurii specifice, pentru asigurarea competitivității și vizibilității universității la nivel european și mondial;
- Accentuarea activităților de transfer tehnologic și a parteneriatelor cu industria și mediul privat;
- Dezvoltarea unei discipline financiare a instituției, prin evidențierea clară a fluxurilor de intrare și ieșire pe centre de cost ale universității, pentru a se menține sănătatea financiară a universității;
- Asigurarea unor schimburi internaționale de studenți și profesori, între universitatea noastră și universități din străinătate, în spiritul transferului de valori și culturi;
- Dezvoltarea unor relații stabile cu piața muncii, în vederea adaptării programelor educaționale din universitate la nevoile unităților economice și pentru asigurarea unei bune inserții profesionale a absolvenților;
- Promovarea realizărilor și imaginii instituției în învățământul pre-universitar, în massmedia, în organizațiile guvernamentale și ne-guvernamentale pentru susținerea intereselor universității, ale corpului profesoral și administrativ și ale studenților;
- Asigurarea pentru studenți a unor condiții optime de studiu și acordarea unor facilități : acordarea de burse, masă, cazare și modalități de petrecere a timpului liber, la cele mai ridicate standarde europene. Astfel, se au în vedere : finalizarea investiției Bazin de înot și dezvoltarea Bazei sportive din campusul "Tudor Vladimirescu" și a celor specifice celorlalte domenii de activitate:
  - Obiective academice ale universității
  - Obiective de cercetare
  - Obiective referitoare la imaginea universității și la cooperarea cu instituții similare din țară și străinătate
  - Obiective și strategii privind problemele studențești
  - Obiective și strategii privind informatizarea universității
  - Obiective și strategii administrative

Planul strategic este formulat în concordanță cu posibilitățile și aspirațiile comunității academice, prin consultarea facultăților, departamentelor și direcțiilor din structura universității, precum și prin dezbateri și hotărâri ale Senatului. Planul strategic este elaborat în conformitate cu cerințele de dezvoltare viitoare, pornind de la resursele umane și materiale și ofertele educațională și de cercetare științifică existente. Planul strategic este actualizat pe baza evoluției legislației în domeniu.

Planul strategic pentru perioada 2012 - 2016 și planurile operaționale anuale ([Anexa nr.2](#)) sunt documente publice, cunoscute de comunitatea academică și sunt accesibile pe pagina WEB a Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași: ([www.tuiasi.ro](http://www.tuiasi.ro)).  
<http://www.tuiasi.ro/administratie/directia-general-administrativa>.

## I.2. Evoluția istorică a Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași

Tradiția culturală a orașului Iași include și preocupări pentru învățământul ingineresc. Astfel în Moldova anului 1562 are loc prima încercare de a pune bazele a ceea ce va deveni, mult mai târziu, învățământul superior, prin înființarea „colii Latine de la Cotnari.

Un moment istoric foarte important este data de 15 noiembrie 1813 când învățatul

Gheorghe Asachi înființează „un clas de inginerie și de hotărnicie în limba română”, pe lângă Academia Domnească din Iași, această școală putând fi considerată nucleul învățământului tehnic superior din Moldova.

Între anii 1834-1847 învățământul ingineresc este continuat la Academia Mihăileană și, ulterior, în cadrul Universității din Iași, înființate în anul 1860.

În fapt, învățământul ingineresc s-a realizat în școala de electricitate industrială (din 1910), transformată în Institutul Electrotehnic (1912), și în Catedra de Chimie tehnologică (din 1911).

Un moment hotărâtor al istoriei universității îl constituie Decizia nr. 205.660/ 03.12.1937 a Ministerului Educației Naționale, când, ca urmare a votării Legii Învățământului de către Parlamentul acelor vremuri, învățământul superior tehnic este scos de sub egida Universității din Iași prin înființarea școlii Politehnice „Gheorghe Asachi” din Iași, ca instituție distinctă de învățământ superior ingineresc, singura instituție de învățământ superior abilitată să acorde de la acea dată titlul de inginer.

Prin reforma învățământului din anul 1948 se înființează Institutul Politehnic "Gh. Asachi" din Iași, care funcționează până în anul 1993 când, în cadrul reformei învățământului superior din România, Institutul Politehnic "Gh. Asachi" din Iași devine, la 17 Mai 1993, Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" Iași.

### I.3. Activitatea managerială și structurile instituționale

#### I.3.1. Activitatea didactică

Începând din 1990, structura Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași a cunoscut o serie de schimbări, prin care s-a realizat o adaptare la cerințele de instruire ale tinerilor precum și la oferta și necesitățile identificate pe piața muncii.

*Tabelul I.1. Facultățile Universității „Gheorghe Asachi” din Iași*

	Facultatea	An înființare	http://
1.	Automatică și Calculatoare	1990	www.ace.tuiasi.ro
2.	Inginerie Chimică și Protecția Mediului	1937	www.ch.tuiasi.ro
3.	Construcții și Instalații	1941	www.ce.tuiasi.ro
4.	Construcții de Mașini și Management Industrial	1990	www.cm.tuiasi.ro
5.	Electronică, Telecomunicații și Tehnologia Informației	1990	www.etc.tuiasi.ro
6.	Inginerie Electrică, Energetică și Informatică Aplicată	1937	www.ee.tuiasi.ro
7.	Hidrotehnică, Geodezie și Ingineria Mediului	1962	www.hidro.tuiasi.ro
8.	Mecanică	1948	www.mec.tuiasi.ro
9.	Știința și Ingineria Materialelor	1990	www.sim.tuiasi.ro
10.	Textile – Pielărie și Management Industrial	1952	www.tex.tuiasi.ro
11.	Arhitectură „G. M. Cantacuzino”	2003	www.ce.tuiasi.ro/~arhitect

În prezent, în Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași funcționează 11 facultăți, conform *Tabelului I.1* și un departament subordonat direct universității. În acest cadru se desfășoară activități de studii universitare de licență, de masterat, de doctorat și de formare continuă postuniversitară și, interdependent, activități de cercetare științifică. Situațiile numărului de studenți cu taxă și fără taxă, pe facultăți și domenii, la data de 1 ianuarie 2015, 1 octombrie 2015 și 1 ianuarie 2016, se regăsesc în [Anexa nr. 3](#).

Evoluția numărului de studenți a cunoscut în ultimii cinci ani dinamica prezentată în *Tabelul I.2*.

**Tabelul I.2. Evoluția numărului de studenți între 2011 – 2016 (raportări la 1 ianuarie)**

Număr Anul	Total, din care la studii de:	Lungă durată + Licență	Master	Doctorat	Grade did. preuniv.
2011/ 2012	15805	11418	3432	823	132
2012/ 2013	14851	10608	3716	583	52
2013/ 2014	14310	9987	3827	433	63
2014 / 2015	13755	9497	3718	478	62
2015-2016	13588	9387	3644	552	61

În 1995, conform cu HG 568/ 1995, au fost acreditate toate specializările continuatoare ale celor înființate înainte de 1989. Ca urmare a Legii 87/ 2006 a calității educației, procedurile de autorizare, acreditate și evaluare periodică au fost parcurse pentru toate programele de studii care funcționează actualmente în universitate. Procedurile de evaluare internă se bazează pe analiza programelor de studiu existente, compatibilitatea cu programe similare din UE, contextul socio – economic zonal, constituirea unor linii complete pe cele trei cicluri (licență – master – doctorat), precum și pe înscrierea pe direcțiile de cercetare ale personalului didactic.

Admiterea candidaților și finalizarea studiilor are loc pe bază de regulamente, revizuite anual conform criteriilor MENCS. Diplomele și certificatele se acordă pe temeiul că universitatea este acreditată și că programele de studiu sunt autorizate provizoriu/ acreditate prin Hotărâre de Guvern (programele universitare de licență) sau acreditate prin Ordin al Ministrului Educației (programele universitare de master).

Pentru a răspunde cerințelor de instruire actuale ale tinerilor precum și a pieței muncii, Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași și-a lărgit și diversificat continuu oferta educațională. Dinamica numărului de programe de studiu se prezintă în *Tabelul I.3.*

**Tabel I.3.. Evoluția numărului de programe de studii în intervalul 2011 – 2016**

Număr Anul	Universitare de licență	Universitare de master	Postuniversitare de master	Postuniversitare	Doctorat
2011/ 2012	64	77	-	-	13
2012/ 2013	61	78	-	106	13
2013/ 2014	61	81	-	106	13
2014 / 2015	62	82	-	111	13
2015 / 2016	60	84	-	111	13

O ofertă de studii complementare pentru studenți și de perfecționare/ formare continuă pentru personalul didactic preuniversitar este asigurată de *Departamentul de Pregătire a Personalului Didactic.*

Conform strategiei de dezvoltare, Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași își consolidează în mod consecvent oferta educațională în sensul creșterii competitivității și atractivității programelor de studiu. În acest scop se are în vedere valorificarea potențialului uman și material al universității în concordanță cu programe de studiu similare europene și cu necesitățile identificate în mediul socio - economic zonal și național.

#### **Personalul didactic al universității.**

În activitățile universității, la data de 31.12.2015 au fost implicați, în total, 1474 de angajați, din care 750 – personal didactic titular (25 de cadre didactice angajate pe perioadă determinată), la care se adaugă 154 personal didactic auxiliar și 21 personal nedidactic, 376

personal administrativ (371 – la finanțarea de bază, 5 – extrabugetar), 173 – subvenții pentru cămine și venituri.

În *Tabelul I.4* se prezintă situația ocupării posturilor pe funcții didactice în ultimii cinci ani universitari (la 1 octombrie) și pentru anul 2015 la data de 31.12.2015. În anul 2015/2016, cele 318 de posturi didactice vacante (la data de 31.12.2015), sunt suplinite de personal didactic titular și de personal didactic asociat, specialiști recunoscuți pentru cunoștințele profesionale și experiența acumulată, care contribuie la desfășurarea adecvată a activității didactice.

**Tabel I.4. Evoluția personalului didactic titular (posturi: O - ocupate, V - vacante, T - total)**

Anul univ.	Total post.	din care:		Profesori			Conferențieri			aefi de lucrări			Asistenți			Preparatori		
		O	V	T	O	V	T	O	V	T	O	V	T	O	V	T	O	V
2011/12	1077	753	324	219	190	29	249	208	41	386	233	153	218	117	101	5	5	0
2012/13	1061	735	326	204	175	29	252	208	44	403	253	150	198	95	103	5	5	0
2013/14	1136	793	343	222	176	46	248	205	43	424	255	169	241	156	85	1	1	0
2014/15	1071	763*	308	212	177*	35	220	190	30	437	271	166	201	125*	76	1	0	1
2015/16	1068	750**	318	209	177**	33	224	187	37	447	273	174	163	113**	74	0	0	0

\* Totalul posturilor ocupate la data de 31.12.2014 include și 25 de cadre didactice angajate pe perioadă determinată (1 profesor și 24 de asistenți)

\*\* Totalul posturilor ocupate la data de 31.12.2015 include și 25 de cadre didactice angajate pe perioadă determinată (1 profesor și 24 de asistenți)

**Tabelul I.5. Evoluția finanțării de bază**

Anul financiar	2011	2012	2013	2014	2015
Finanțare[mii ron]	82.491.004,00	84.289.069,32	86.983.071,00	81.066.447,00	81.435.872,00
Finanțare[%]	90,80	92,77	100,13	93,32	93,74

Evoluția calitativă a personalului didactic constituie o preocupare majoră, mai cu seamă în contextul unei salarizări nestimulative a personalului didactic tânăr și în lipsa unei finanțări multianuale certe.

Corelat cu nivelul finanțării de bază, practic într-o continuă scădere în ultimii ani (*Tabelul I.5*), sub coordonarea *Prorectoratului didactic*, statele de funcții se realizează în cooperare cu *Direcția Resurse Umane* conform unei proceduri bazate pe criterii de eficiență economică. Se estimează necesarul de cadre didactice și se scot posturi la concurs, urmând procedurile legale. Se fac eforturi notabile pentru atragerea tinerilor valoroși spre cariera universitară. În același timp, cadrele didactice cu rezultate deosebite sunt promovate pe funcții didactice superioare pe bază de concurs.

Având în vedere numărul posturilor vacante și faptul că, numai pe parcursul anului 2015, 22 de cadre didactice s-au pensionat, 7 cadre didactice au plecat din universitate la cerere și 4 cadre didactice au decedat, este imperios necesară scoaterea la concurs a posturilor vacante pentru atragerea de tineri valoroși spre cariera universitară și promovarea cadrelor didactice cu rezultate deosebite pe funcții didactice superioare.

Biblioteca universității (<http://www.library.tuiasi.ro/>) asigură informarea și documentarea, cu prioritate, în domeniul științelor inginerești. Cuprinde în jur de 1.000.000 de volume în domenii ale științelor fundamentale, inginerești și complementare, corespunzătoare programelor



de studii și de cercetare din universitate. Regăsirea publicațiilor se realizează prin cataloage obișnuite și prin cataloagele on-line (din 1993) accesibile gratuit pe Internet.

### I.3.2. Activitatea științifică

#### I.3.2.1. Cercetarea științifică

Conform Cartei, Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași "este o universitate de cercetare avansată și educație, a cărei misiune este să desfășoare activități specifice de creare, valorificare inovatoare a cunoașterii și transfer către societate în domeniile fundamentale științe ingineresti, Arhitectură și urbanism, precum și în domenii interdisciplinare și complementare, în comunitatea locală, la nivel regional, național și internațional". În cadrul universității funcționează 23 de centre de cercetare, din care 4 sunt centre de excelență. Coordonarea acestor activități este asigurată de Prorectoratul cercetare științifică și inovare, și Centrul de Cercetare și Transfer Tehnologic POLYTECH (<http://polytech.tuiasi.ro>). Dinamica rezultatelor obținute în cercetarea științifică este prezentată în *Tabelul I.6.*

**Tabelul I.6. Rezultate în cercetarea științifică**

Rezultate		2011	2012	2013	2014	2015
Valoare contracte încasate pe plan național (include valoare parteneri Proiecte) (RON)		17511477,49	13564885,72	10771960,40	10012995,68	9979634,81
Valoare decontată/valoare deviz postcalcul ce revine TUIASI (RON)		8920960,93	9242903,47	7674955,20	6996223,64	7160499,98
Valoare contracte încasate pe plan internațional (RON)		2106384,77	5033442,37	21143791,69	7431633,40	41.380.824,1
Nr. Articole publicate	ISI și ISI Proceedings	342	577	600	563	505
		171				
	Indexate BDI (inclusiv B+)	357	85 (fara B+)	126	138 (fără B+)	169(fără B+)
	Reviste românești recunoscute CNCSIS (cat.B)	112	315 (cat.B si B+)	322	225 (cat.B și B+)	188 (cat.B și B+)
Nr. cărți publicate	Pe plan național (recunoscute de CNCSIS – autor unic+coordonator)	83	89	169	147	126
	Pe plan internațional	28	23	46	20	
Centre de cercetare, din care de excelență		23/4	23/4	23/4	23/4	23/4
Laboratoare de cercetare recunoscute pe plan național		-	-	1	2	2
Număr total Cereri de brevet invenție/ din care titular TUIASI		54/27	50/21	45/10	47/8	45/12
Număr total Brevete de invenție acordate cu titular TUIASI		8	9	11	16	7

Capacitatea de colaborare națională și internațională reprezintă un segment important al

dinamicii activității de cercetare științifică. Universitatea noastră a desfășurat în ultimii patru ani un număr de important de programe de cercetare și colaborare internaționale în cadrul programelor Erasmus, FP5, FP6, FP7, ERA-NET, etc. și la nivel național (prin programele PNCDI, CEEX, PNII etc.). Resursele financiare atrase prin contractele de cercetare-dezvoltare și inovare pe plan național, derulate prin CCTT sunt prezentate în *Tabelul I.7* și *Tabelul I.8*.

**Tabelul I.7. Situația valorii încasate în 2015 pe tipuri de proiecte, comparativ cu anul 2014**

Nr.crt	Tip Program	Valoare (lei)	
		2014	2015
1	PN II IDEI	2.202.875,00	1.974.618,00
2	PN II RU_PD, PN II RU_TE și PN II RU_BTC	234.936,00	363.253,00
3	PN II Parteneriate	4.099.252,00	4.241.536,75
4	PN II Capacități M3-FP7 /Capacități Coord. IFA	298.784,76	177.556,00
5	PN II ERA NET	599.200,00	530.070,00
6	PNCDI III	0,00	214.099,00
7	Colaborări PN II (Parteneriate, Inovare, Idei complexe)	1.816.914,23	1.499.240,00
8	Colaborare POS-CCE	40.411,00	220.178,98
9	Agenți economici	720.622,69	759.083,08
	<b>TOTAL</b>	<b>10.012.995,68</b>	<b>9.979.634,81</b>
10	Plati la partenerii din contracte PN II Parteneriate	-2.222.486,00	-2.154.119,75
	<b>TOTAL TUIASI</b>	<b>7.790.509,68</b>	<b>7.825.515,06</b>

**Tabelul I.8. Situația valorii încasate în anul 2015 pe surse de finanțare/autorități contractante**

Nr. crt.	Tip program	POS-CCE (colaborare)	UEFISCDI	Agenti economici
1	PN II IDEI		1.974.618,00	
2	PN II RU_PD, PN II RU_TE și PN II RU_BTC		363.253,00	
3	PN II Parteneriate		4.455.635,75	
4	PN II Era Net		315.971,00	
5	PN II Capacități M3-FP7		177.556,00	
6	PNCDI III Era Net		214.099,00	
7	Colaborări PN II (Parteneriate, Inovare, Idei complexe)		1.499.240,00	
8	Colaborare POS-CCE	220.178,98		
9	Agenți economici			759.083,08
	Subtotal	220.178,98	9.000.372,75	759.083,08
	<b>TOTAL GENERAL (include valoare parteneri proiect)</b>		<b>9.979.634,81</b>	

Situația comparativă pe ultimii 3 ani a contractelor de cercetare internaționale și cu finanțare din fonduri structurale este prezentată în *Tabelul I.9*.

**Tabloul I.9. Contracte de cercetare cu finanțare din fonduri structurale**

Anul 2013		Anul 2014		Anul 2015	
Număr contracte internaționale și din fonduri structurale (componenta de cercetare)	Încasări (lei)	Număr contracte internaționale și din fonduri structurale (componenta de cercetare)	Încasări (lei)	Număr contracte internaționale și din fonduri structurale (componenta de cercetare)	Încasări (lei)
13	21.143.791,69	12	7.431.633,39	6	41.380.824,1

### I.3.2.2. Școala doctorală din IOSUD-TUIasi

În anul 2005 s-a înființat Departamentul <sup>a</sup>coli Doctorale alcătuit din câte o <sup>a</sup>coală Doctorală la nivelul fiecărei facultăți. În prezent, în conformitate cu Regulamentul de organizare a studiilor universitare de doctorat, studiile doctorale în IOSUD - Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași se desfășoară sub coordonarea CSUD. <sup>a</sup>coala doctorală este concepută ca o școală de cercetare care are la bază învățarea prin cercetare.

Obiectivele școlii Doctorale din IOSUD-TUIasi precum și strategiile/activitățile pentru realizarea lor sunt în responsabilitatea CSUD și a directorului acestuia precum și a responsabililor/directorilor studiilor doctorale pe domenii la nivelul facultăților sau grupurilor de facultăți (Anexele 4,5,6). Aceștia conlucrează cu membrii Consiliului de Administrație, conducătorii de doctorat și doctoranzii din cadrul TUIasi.

### I.3.2.3. Revista științifică „Buletinul Institutului Politehnic din Iași”

De la apariția primului număr, în 1946, Buletinul se difuzează în țară și străinătate prin schimb cu alte reviste de specialitate. Acesta este dedicat publicării rezultatelor cercetării științifice în domeniile specifice ale universității în cadrul a 10 secții de specialitate (4 numere/secție/ an). Începând din 2009, Buletinul IPI se publică în colaborare cu Editura Politehnum. Sunt acreditate 6 secțiuni în categoria B + (Automatica și Calculatoare; Construcții de Mașini; Construcții și Arhitectură; Chimie și Inginerie Chimică; Electrotehnică, Energetică și Electronică; Matematică, Mecanică Teoretică și Fizică) 1 secțiune în categoria B (<sup>a</sup>tiința și Ingineria Materialelor), 2 secțiuni în categoria C ( Hidrotehnică; Socio-Umane), și 1 secțiune în categoria D (Textile Pielărie).

### I.3.2.4. Editura „Politehnum”

De la înființarea sa în 1993, Editura „Politehnum” (<http://editura.tuiasi.ro>) are ca scop publicarea de tratate, manuale universitare, monografiile de specialitate, lucrări de informare generală și de istorie a științei, dicționare și enciclopedii, teze de doctorat, cursuri, îndrumare, culegeri de probleme, volume de lucrări ale unor conferințe științifice ș.a. Cărțile se tipăresc, de regulă, în cadrul Tipografiei. Aceasta tipărește totodată cursuri și îndrumare (finanțate de la buget), „Buletinul Institutului Politehnic din Iași”, rezumate ale tezelor de doctorat, manualul procedurilor, ghidul studentului din anul I, buletine bibliografice, imprimate etc.

### I.3.3. Baza materială

Baza materială s-a dezvoltat concomitent cu dezvoltarea generală a universității,

urmărindu-se permanent modernizarea și înnoirea dotărilor pentru educație și cercetare, realizarea unor noi investiții (Anexa nr. 7, 8) asigurarea condițiilor adecvate de învățare și viață pentru studenți.

În Anexa nr. 9 prezentăm Situația imobilelor aflate în proprietatea Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași.

Fondurile pe care s-a bazat dezvoltarea generală a patrimoniului au provenit atât din venituri bugetare cât și din venituri proprii.

În figura I.1. se prezintă evoluția finanțării de bază din ultimii 14 ani, din care se poate constata o scădere însemnată a acesteia după anul 2008.

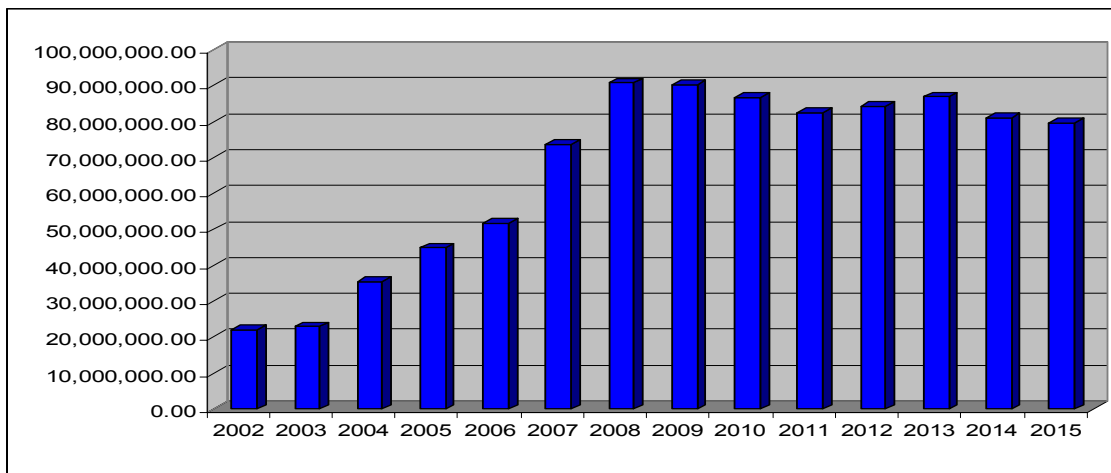


Figura I.1. Evoluția finanțării 2002 – 2015

Compartimentul de Management al Informatizării este entitatea de bază prin care se administrează și se exploatează Rețeaua Academică TUIASI, una din componentele majore de uz general a bazei materiale a universității. Continuator al Centrului de calcul, înființat în anii '70, Centrul de comunicații a început constituirea rețelei universității în 1993 ajungând ca în 2015 să fie constituită din circa 8000 de calculatoare, cu un număr de circa 10000 de utilizatori.

#### I.3.4. Relațiile naționale și internaționale

În concordanță cu idealul educațional al școlii românești și a tendinței de internaționalizare a educației, activitatea de cooperare internațională a universității are ca fundament:

- Promovarea tradițiilor umaniste și a valorilor democrației.
- Integrarea în circuitul mondial de valori educaționale, științifice și culturale.
- Aderarea la tendințele actuale de evoluție ale comunității academice internaționale.

Ca parte a procesului de internaționalizare, universitatea s-a implicat în proiecte internaționale pe guvernanta universitară, educația populației mature (cu vârste mai mari de 35 de ani) și în proiecte Erasmus Mundus care acoperă cele 3 cicluri de învățământ.

De asemenea, universitatea participă la proiecte internaționale organizate de asociațiile studențești vizând internship-uri efectuate de studenții internaționali, la competițiile studențești internaționale.

Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași acordă prioritate internaționalizării studiilor, cu accent semnificativ pe schimbul de studenți, cadre didactice și personal administrativ cu universitățile din străinătate. Astfel, în fiecare an, un număr de studenți, cadre didactice și personal din administrație se deplasează la universitățile partenere din străinătate atât în cadrul Programului Erasmus + K103 cât și în cadrul altor programe europene.

În ceea ce privește acordurile de colaborare încheiate de Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași acestea sunt prezentate în *Tabelul I.10*:

*Tabelul I.10. Acordurile de colaborare încheiate de Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași*

An universitar	Acorduri Inter-Instituționale Erasmus	Acorduri de cooperare
2015 - 2016	Pentru anul 2015 facultățile din cadrul TUIASI au încheiat un număr de 343 acorduri cu universități din UE.	105 acorduri bilaterale de cooperare semnate cu universități din Europa, America de Nord, Africa și Asia.

În plus, Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași este membră EUA (European University Association), AUF (Agence universitaire de la Francophonie), EUCEN (European University Continuing Education Network), BSUN (Black Sea Universities Network).

În sprijinul tuturor activităților menționate anterior sunt elaborate materiale de prezentare a universității, asigurându-se accesul la informații specifice, inclusiv prin actualizarea paginii web.

Caracterul fluctuant al acestor relații din ultima perioadă este cauzat de criza economică globală, care a afectat toate sectoarele, inclusiv învățământul superior românesc, chiar dacă universitatea își dezvoltă permanent dimensiunea europeană prin mobilitățile studenților, cadrelor didactice și personalului administrativ în cadrul programelor europene.

*Tabelul I.11. Situația numerică a mobilităților internaționale în anul 2015, comparativ cu perioada 2009-2015*

TOTAL	106	250	295	271	200	225	215
1. Mobilități cadre didactice outgoing	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Program Erasmus	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Leonardo da Vinci	5	10	8	14	17	3	15
Participări la conferințe	2	3	4	6	1	1	3
Alte programe - AUF, Marie Curie, burse doctorale	53	13	12	20	17	8	18
TOTAL	13	13	12	20	17	8	18
Programele PERFORM-ERA, EURODOC, CUANTUMDOC	-	30	64	44	1	-	-
Participări conferințe, congrese, simpozioane	172	106	122	105	136	109	138
Întâlniri de lucru, stagii de cercetare, prof.invitat	144	118	167	154	132	158	119
TOTAL	424	323	432	378	378	408	371
2. Mobilități studenți outgoing	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Program Erasmus	94	109	94	115	121	166	143
Alte programe - AUF, Marie Curie, burse doctorale	12	-	-	1	9	2	-
Programele – BRAIN, PERFORM-ERA, POSDRU etc.	-	86	201	138	18	-	1
Participări conferințe, congrese, simpozioane	-	41	34	14	17	30	37
Întâlniri de lucru, întâlniri proiecte cercetare	-	14	20	13	45	27	34

**Tabelul I.12. Situația numerică a studenților străini la UT Iași, în perioada 2009- 2015**

Studenți străini la studii la UT Iași		2009 Număr persoane	2010 Număr persoane	2011 Număr persoane	2012 Număr persoane	2013 Număr persoane	2014 Număr persoane	2015 Număr persoane
La studii universitare complete	din țări europene și non-europene	11	32	31	21	35	29	32
	din Republica Moldova și Ucraina	192	333	320	325	333	326	395
La studii parțiale	Erasmus incoming	23	35	51	54	52	57	81
TOTAL		226	400	402	400	420	412	508

Aceste mobilități sunt posibile în cadrul celor 343 acorduri cu universități europene cu programe de studii în limbi de circulație internațională, se extind colaborările internaționale în educație și cercetare, acordându-se o atenție adecvată participării în organizații internaționale importante (EUA, AUF, BSUN, EUCEN). În sprijinul acestor activități se elaborează materiale de prezentare a universității având caracter cultural – educativ și se asigură accesul la informații specifice, inclusiv prin actualizarea paginii web. Situația numerică a mobilităților internaționale în anul 2015, comparativ cu perioada 2009-2015 este prezentată în *Tabelul I.11* iar situația numerică a studenților străini la UT Iași, în perioada 2009- 2015 este prezentată în *Tabelul I.12*.

Situația numerică a cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar și administrativ incoming la UT Iași, în perioada 2009- 2015 este prezentată în *Tabelul I.13*.

**Tabelul I.13. Situația numerică a cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar și administrativ incoming la UT Iași, în perioada 2009- 2015**

1. Mobilități cadre didactice incoming	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Program Erasmus	17	17	15	38	27	28	31
2. Mobilități personal did.aux. și administrativ incoming	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Program Erasmus	-	2	3	0	2	2	7
TOTAL	17	19	18	38	2	2	38

Poziția ocupată de UT Iași în clasamentul Webometrics de vizibilitate, în perioada 2009 – 2015 este prezentată în *Tabelul I.14*.

**Tabelul I.14. Poziția UT Iași în clasamentul Webometrics de vizibilitate, în perioada 2009 – 2015**

Poziția UT Iași în clasament	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
În clasamentul universităților din lume: Top 12000	1643	1262	1245	1248	1249	1218	1248
În clasamentul universităților din Europa Centrală și de Est: Top 100	77	58	65	82	73	66	57

Sursa: Regional and Global Ranking of world universities January 2009; July 2010; July 2011; January 2013; January 2014; January 2016, <http://www.webometrics.info/>

Pozițiile ocupate de Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași în clasamentul Webometrics de vizibilitate a universităților din lume și din Sud Estul Europei pentru anul 2015, sunt prezentate în [Anexele nr.10, 11](#).

Este de remarcat poziția întâi în topul universităților tehnice din România și a patra în topul general al universităților din România ([Anexa nr. 12](#)).

### **I.3.5. Serviciile social - studențești**

Misiunea *Direcției Servicii Studențești* (din cadrul *Direcției Generale Administrative*) constă în managementul și utilizarea eficientă a resurselor umane, financiare și patrimoniale proprii, în vederea asigurării condițiilor optime pentru cazarea a circa 8000 studenți, în 21 cămine (în care sunt cazați efectiv 7269 studenți în anul universitar 2015-2016), precum și în rezolvarea multiplelor probleme sociale specifice Campusului studențesc „Tudor Vladimirescu”.

### **I.3.6. Strategia universitară și activitatea financiar - contabilă**

Sub coordonarea Prorectoratului strategiei universitare, obiectivul fundamental al managementului financiar este asigurarea unei evidențe contabile, care să constituie fundamentul pentru analiza realistă a sistemului de finanțare și, de asemenea, gestionarea eficientă a fiecărei resurse.

Evidența contabilă s-a realizat prin sistemul informatic SICOB și metodele de gestiune financiară au asigurat transparența, descentralizarea și informarea în timp real. Pe aceste baze se construiește și se transpune în fapt strategia financiară.

În gestionarea resurselor bugetare și extrabugetare, universitatea dispune de un buget unic, acesta fiind instrumentul financiar de operaționalizare anuală a obiectivelor strategice asumate de comunitatea academică. Acest buget este defalcat pe facultăți, departamente, iar metodele de gestiune financiară asigură transparența și informarea în timp real.

## Cap.II. SITUAȚIA PROGRAMELOR DE STUDII ÎN ANUL UNIVERSITAR 2014/2015 și 2015/2016

În prezent, în Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași funcționează 11 facultăți, conform *Tabelului I.1* (HG 575 / 2015 privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor / programelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2015/2016, modificată cu Hotărârea de Guvern nr. 781 / 2015, (Anexa I.1.1.c) și un departament subordonat direct universității. În acest cadru se desfășoară activități de studii universitare de licență, de masterat, de doctorat și de formare continuă postuniversitară și, interdependent, activități de cercetare științifică. În toate acestea sunt cuprinse 725 cadre didactice titulare și 13588 studenți. Evoluția numărului de studenți și a personalului didactic titular a cunoscut în ultimii cinci ani dinamica prezentată în *Tabelul I.2.* respectiv *Tabelul I.4.*

În 1995, conform cu HG 568/ 1995, au fost acreditate toate specializările continuatoare ale celor înființate înainte de 1989. Ca urmare a Legii 87/ 2006 a calității educației, procedurile de autorizare, acreditate și evaluare periodică au fost parcurse pentru toate programele de studii care funcționează actualmente în universitate.

Pe durata ultimilor doi ani universitari 2014/2015 și 2015/2016, peste jumătate din cele 62/60 programe de studii universitare de licență au fost evaluate periodic extern de către ARACIS, toate obținând calificativul maxim, 20% dintre acestea (12 programe de studii) fiind incluse în procesul de evaluare periodică instituțională pe care Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași l-a parcurs în anul 2015 și în urma căruia a fost evaluată cu calificativul :**GRAD DE INCREDERE RIDICAT**”.

Evaluarea periodică a domeniilor de master se va demara imediat ce ARACIS va finaliza și va transmite universităților procedura specifică aferentă „*Metodologiei de evaluare a domeniilor de master*” și calendarul de prezentare a rapoartelor de evaluare internă.

Programele de studii universitare de licență și de master ale universității, în funcțiune în anul universitar 2014/ 2015 și 2015/2016 se prezintă în *Tabelul II.1, Tabelul II.2 Tabelul II.3 Tabelul II.4:*

**Tabelul II.1. Studii universitare de licență, începând cu anul I 2014/2015**

Nr. crt.	Facultatea (cf H.G. 580/2014)	Domeniul de licență (cf H.G. 580/2014)	Denumirea programului de studii (cf H.G. 580/2014)	A / AP	Forma de învățământ	Nr. credite	Număr maxim studenți
1.	Facultatea de Automatică și Calculatoare	Ingineria sistemelor	Automatică și informatică aplicată	A	IF	240	130
		Calculatoare și tehnologia informației	Calculatoare	A	IF	240	85
			Tehnologia informației	A	IF	240	85
2.	Facultatea de Inginerie Chimică și Protecția Mediului	Ingineria mediului	Ingineria și protecția mediului în industrie	A	IF	240	75
		Inginerie chimică	Chimia și ingineria substanțelor organice, petrochimie și carbochimie	A	IF	240	206
			Chimie alimentară și tehnologii biochimice	AP	IF	240	30
			Ingineria fabricației hârtiei	A	IF	240	40
			Ingineria substanțelor anorganice și protecția mediului	A	IF	240	40
			Inginerie biochimică	A	IF	240	30



			Inginerie chimică	A	IF	240	60
			Știința și ingineria polimerilor	A	IF	240	40
		Inginerie și management	Inginerie economică în industria chimică și de materiale	A	IF	240	30
3.	Facultatea de Construcții și Instalații	Inginerie civilă	Inginerie civilă – în limba engleză	A	IF	240	120
			Construcții civile, industriale și agricole	A	IF	240	390
		Ingenieria instalațiilor	Căi ferate, drumuri și poduri	A	IF	240	100
			Instalații pentru construcții	A	IF	240	100
4.	Facultatea de Construcții de Mașini și Management Industrial	Inginerie industrială	Tehnologia construcțiilor de mașini	A	IF	240	60
			Mașini - unelte și sisteme de producție	A	IF	240	35
			Ingenieria sudării	A	IF	240	30
		Inginerie mecanică	Mecanică fină și nanotehnologii	A	IF	240	30
			Mașini și sisteme hidraulice și pneumatice	A	IF	240	50
Inginerie și management	Inginerie economică în domeniul mecanic	A	IF	240	62		
5.	Facultatea de Electronică, Telecomunicații și Tehnologia Informației	Inginerie electronică și telecomunicații	Electronică aplicată	A	IF	240	90
			Microelectronică, optoelectronică și nanotehnologii	A	IF	240	90
			Tehnologii și sisteme de telecomunicații	A	IF	240	90
		Științe ingineresti aplicate	Tehnologii și sisteme de telecomunicații (în limba engleză)	AP	IF	240	50
			Matematică și informatică aplicată în inginerie	AP	IF	240	30
6.	Facultatea de Inginerie Electrică, Energetică și Informatică Aplicată	Inginerie electrică	Electronică de putere și acționari electrice	A	IF	240	60
			Sisteme electrice	A	IF	240	60
			Instrumentație și achiziții de date	A	IF	240	60
			Inginerie electrică și calculatoare (în limba engleză)	AP	IF	240	60
			Electromecanica	A	IF	240	60
		Inginerie energetică	Ingenieria sistemelor electroenergetice	A	IF	240	75
			Managementul energiei	A	IF	240	50
			Termoenergetică	A	IF	240	50
		Științe ingineresti aplicate	Informatica aplicata in ingineria electrica	A	IF	240	60
		Inginerie și management	Inginerie economică în domeniul electric, electronic și energetic	A	IF	240	50
7.	Facultatea de Hidrotehnică, Geodezie și Ingineria Mediului	Inginerie civilă	Amenajări și construcții hidrotehnice	A	IF	240	100
			Îmbunătățiri funciare și dezvoltare rurală	A	IF	240	150
		Inginerie geodezică	Măsurători terestre și cadastru	A	IF	240	120
		Ingenieria mediului	Ingenieria și protecția mediului în agricultură	A	IF	240	60
8.	Facultatea de Mecanică	Ingenieria autovehiculelor	Autovehicule rutiere	A	IF	240	60
			Ingenieria sistemelor de propulsie pentru autovehicule	A	IF	240	30
			Construcții de autovehicule	AP	IF	240	60
		Inginerie mecanică	Inginerie mecanică	A	IF	240	50
			Sisteme și echipamente termice	A	IF	240	35
			Mașini și instalații pentru agricultură și industrie alimentară	A	IF	240	75
		Mecatronica și robotică	Mecatronica	A	IF	240	70
Robotică	A		IF	240	45		
9.	Facultatea de Știința și Ingineria Materialelor	Ingenieria materialelor	Ingenieria procesării materialelor	A	IF	240	66
			Știința materialelor	A	IF	240	75
		Inginerie mecanică	Ingenieria securității în industrie	AP	IF	240	25
			Echipeamente pentru procese industriale	A	IF	240	50
10.	Facultatea de Textile – Pielărie și Management Industrial	Inginerie industrială	Tehnologia și designul produselor textile	A	IF	240	150
			Tehnologia tricotajelor și confecțiilor	A	IF	240	97
			Tehnologia și designul confecțiilor din piele și înlocuitori	A	IF	240	40
			Design industrial	AP	IF	240	42
		Inginerie chimică	Design industrial (în limba engleză – Industrial Design)	AP	IF	240	50
			Tehnologie chimică textilă	A	IF	240	25
Inginerie și management	Tehnologia chimică a produselor din piele și înlocuitori	A	IF	240	25		
			Inginerie economică industrială	A	IF	240	80
11.	Facultatea de Arhitectură "G.M. Cantacuzino"	Arhitectură <sup>1)</sup>	Arhitectură <sup>1)</sup>	A	IF	360	100

<sup>1)</sup>Sistem integrat licență și master, conform reglementării sectoriale din cadrul Uniunii Europene

Tabelul II. 2. Studii universitare de masterat, începând cu anul I 2014 / 2015

Nr. crt.	Facultatea (cf H.G. 580/2014)	Domeniul de master (cf. H.G. 582/2014 și 827/2014)	Denumirea programului universitar de masterat (cf. H.G. 582/2014 și 827/2014)	Forma de învățământ	Nr. credite	Număr maxim studenți/program	Nr. maxim studenți/domeniu
1.	Facultatea de Automatică și Calculatoare	Ingineria sistemelor	Sisteme de control încorporate	IF	120	50	150
			Sisteme și control automat	IF	120	50	
			Sisteme și control automat / Systems and Control	IF	120	50	
		Calculatoare și tehnologia informației	Sisteme distribuite și tehnologii WEB	IF	120	50	150
			Sisteme distribuite și tehnologii WEB / Distributed Systems and WEB Technologies	IF	120	50	
2.	Facultatea de Inginerie Chimică și Protecția Mediului	Inginerie chimică	Protecție anticorosivă și electrochimie aplicată	IF	120	50	450
			Produse farmaceutice și cosmetice	IF	120	50	
			Cataliză și materiale catalitice pentru mediu, energie și sănătate	IF	120	50	
			Produse naturale	IF	120	50	
			Ingineria procedeeelor nepoluante	IF	120	50	
			Știința hârtiei și a materialelor polimerice	IF	120	50	
			Materiale macromoleculare înalt performante	IF	120	50	
			Controlul și procesarea alimentelor	IF	120	50	
		Ingineria mediului	Biomateriale polimerice și biosurse	IF	120	50	250
			Managementul mediului	IF	120	50	
			Managementul mediului	IFR	120	50	
			Managementul, tratarea și valorificarea deșeurilor	IF	120	50	
			Controlul calității mediului ambiant	IF	120	50	
			Managementul mediului și energie durabilă / Environmental Management and Sustainable Energy	IF	120	50	
3.	Facultatea de Construcții și Instalații	Inginerie civilă și instalații	Ingineria clădirilor	IF	120	50	500
			Inginerie structurală	IF	120	50	
			Inginerie structurală / Structural Engineering	IF	120	50	
			Materiale și produse performante pentru construcții	IF	120	50	
			Reabilitarea și creșterea siguranței construcțiilor	IF	120	50	
			Infrastructuri moderne pentru transporturi	IF	120	50	
			Management și tehnologii speciale în construcții	IF	120	50	
			Inginerie geotehnică	IF	120	50	
			Evaluare și administrare imobiliară	IF	120	50	
4.	Facultatea de Construcții de Mașini și Management Industrial	Inginerie industrială	Managementul și tehnologia producției	IF	120	50	260
			Concepția și fabricația asistată de calculator	IF	120	50	
			Sisteme micromecanice	IF	120	50	
			Inginerie și management în fabricația mecanică	IF	120	50	
			Tehnologii avansate de fabricație	IF	120	60	
		Inginerie mecanică	Mecanica fluidelor aplicată	IF	120	50	50
		Inginerie și management	Antreprenariat industrial	IF	120	50	50
5.	Facultatea de Electronică, Telecomunicații și Tehnologia Informației	Inginerie electronică, telecomunicații și tehnologii informaționale	Rețele de comunicații	IF	120	50	300
			Sisteme electronice inteligente și informatică industrială	IF	120	50	
			Proiectarea circuitelor VLSI avansate	IF	120	50	
			Sisteme avansate în electronica aplicată	IF	120	50	
			Tehnici moderne de prelucrare a semnalelor	IF	120	50	
Radiocomunicații digitale	IF	120	50				
6.	Facultatea de Inginerie Electrică, Energetică și Informatică Aplicată	Inginerie electrică	Sisteme informatice de monitorizare a mediului	IF	120	50	150
			Sisteme electrice avansate	IF	120	50	
			Conversia energiei și controlul mișcării	IF	120	50	
		Inginerie energetică	Managementul sistemelor de energie	IF	120	50	100
			Management, energie, mediu	IF	120	50	
7.	Facultatea de Hidrotehnică, Geodezie și Ingineria Mediului	Inginerie civilă și instalații	Inginerie și management în contextul globalizării	IF	120	50	100*
			Inginerie hidrotehnică	IF	120	50	
			Modernizarea sistemelor hidrotehnice, hidroameliorative și hidroedilitare	IF	120	50	
			Evaluare și dezvoltare imobiliară	IF	120	50	

		Ingineria mediului	Ingineria și managementul factorilor de mediu	IF	120	50	50
		Inginerie geodezică	Geomatică și cartografie	IF	120	50	50
8.	Facultatea de Mecanică	Ingineria autovehiculelor	Concepția și managementul proiectării automobilului	IF	120	50	200
			Sistemică transporturilor autopropulsate	IF	120	50	
			Exploatarea tehnică a autovehiculelor rutiere	IF	120	50	
			Siguranța și performanțele circulației rutiere	IF	120	50	
		Inginerie mecanică	Diagnoze și expertize tehnice în ingineria mecanică	IF	120	50	200
			Mașini termice, frigotehnie și climatizare	IF	120	50	
			Tehnici nepoluante în industria agroalimentară	IF	120	50	
			Sisteme de transport pe calea ferată	IF	120	50	
		Mecatronica și robotică	Mecatronica avansată	IF	120	50	100
			Sisteme robotizate	IF	120	50	
9.	Facultatea de Știința și Ingineria Materialelor	Ingineria materialelor	Materiale avansate și tehnici de analiză experimentală	IF	120	50	100
			Tehnici avansate în ingineria procesării materialelor	IF	120	50	
		Inginerie mecanică	Sisteme industriale pentru tehnologii moderne	IF	120	50	50
		Inginerie industrială	Ingineria securității și sănătății în muncă	IF	120	50	50
10.	Facultatea de Textile – Pielărie și Management Industrial	Inginerie industrială	Dezvoltări în proiectarea produselor de încălțăminte și marochinărie	IF	120	50	400
			Design industrial textil	IF	90	50	
			Design vestimentar	IF	120	50	
			Proiectarea și modelarea îmbrăcăminteii	IF	120	50	
			Tehnologii performante de tricotare	IF	120	50	
			Sisteme inovative de producție în confecții	IF	120	50	
			Textile avansate	IF	120	50	
		Asigurarea calității în domeniul textile – pielărie	IF	120	50		
		Inginerie chimică	Ecodesign în finisarea textilelor	IF	120	50	100
			Procesarea avansată a resurselor proteice	IF	120	50	
		Inginerie management și	Marketing industrial	IF	120	50	250
			Inginerie și management în producția de bunuri și servicii	IF	120	50	
			Management și administrarea afacerilor	IF	120	50	
			Managementul proiectelor europene în domeniul ingineriei	IF	120	50	
Inovare și antreprenariat	IF		120	50			

\* Nr. maxim de studenți/domeniu nu reprezintă suma nr. maxim de studenți/programele de studiu incluse în domeniu

**Tabelul II.3. Studii universitare de licență, începând cu anul I 2015/2016**

Nr. crt.	Facultatea cf H.G. 575/2015 modificată și completată cu H.G. 781/2015	Domeniul de licență cf H.G. 575/2015 modificată și completată cu H.G. 781/2015	Denumirea programului de studii cf H.G. 575/2015 modificată și completată cu H.G. 781/2015	A / AP	Forma de învățământ	Nr. credite	Număr maxim studenți
1.	Facultatea de Automatică și Calculatoare	Ingineria sistemelor	Automatică și informatică aplicată	A	IF	240	150
		Calculatoare și tehnologia informației	Calculatoare	A	IF	240	95
2.	Facultatea de Inginerie Chimică și Protecția Mediului	Ingineria mediului	Ingineria și protecția mediului în industrie	A	IF	240	75
		Inginerie chimică	Chimia și ingineria substanțelor organice, petrochimie și carbochimie	A	IF	240	50
			Chimie alimentară și tehnologii biochimice	AP	IF	240	30
			Ingineria fabricației hârtiei	A	IF	240	30
			Ingineria substanțelor anorganice și protecția mediului	A	IF	240	30
			Inginerie biochimică	A	IF	240	30
			Inginerie chimică	A	IF	240	60
			Știința și ingineria polimerilor	A	IF	240	50
		Inginerie și management	Inginerie economică în industria chimică și de materiale	A	IF	240	30
		3.	Facultatea de Construcții și Instalații	Inginerie civilă	Inginerie civilă – în limba engleză	A	IF
Construcții civile, industriale și agricole	A				IF	240	420
Căi ferate, drumuri și poduri	A				IF	240	100

		Ingineria instalațiilor	Instalații pentru construcții	A	IF	240	100
4.	Facultatea de Construcții de Mașini și Management Industrial	Inginerie industrială	Tehnologia construcțiilor de mașini	A	IF	240	90
			Mașini - unelte și sisteme de producție	A	IF	240	60
			Ingineria sudării	A	IF	240	30
		Inginerie mecanică	Mecanică fină și nanotehnologii	A	IF	240	60
			Mașini și sisteme hidraulice și pneumatice	A	IF	240	60
		Inginerie și management	Inginerie economică în domeniul mecanic	A	IF	240	90
5.	Facultatea de Electronică, Telecomunicații și Tehnologia Informației	Inginerie electronică, telecomunicații și tehnologii informaționale	Electronică aplicată	A	IF	240	105
			Microelectronică, optoelectronică și nanotehnologii	A	IF	240	105
			Tehnologii și sisteme de telecomunicații	A	IF	240	105
		Tehnologii și sisteme de telecomunicații (în limba engleză)	AP	IF	240	50	
		Științe ingineresti aplicate	Matematică și informatică aplicată în inginerie	AP	IF	240	30
6.	Facultatea de Inginerie Electrică, Energetică și Informatică Aplicată	Inginerie electrică	Electronică de putere și acționări electrice	A	IF	240	70
			Sisteme electrice	A	IF	240	60
			Instrumentație și achiziții de date	A	IF	240	60
			Inginerie electrică și calculatoare (în limba engleză)	AP	IF	240	60
			Informatică aplicată în inginerie electrică	A	IF	240	60
		Inginerie energetică	Ingineria sistemelor electroenergetice	A	IF	240	75
			Managementul energiei	A	IF	240	50
		Inginerie și management	Inginerie economică în domeniul electric, electronic și energetic	A	IF	240	50
7.	Facultatea de Hidrotehnică, Geodezie și Ingineria Mediului	Inginerie civilă	Amenajări și construcții hidrotehnice	A	IF	240	100
			Îmbunătățiri funciare și dezvoltare rurală	A	IF	240	150
		Inginerie geodezică	Măsurători terestre și cadastru	A	IF	240	120
		Ingineria mediului	Ingineria și protecția mediului în agricultură	A	IF	240	60
8.	Facultatea de Mecanică	Ingineria autovehiculelor	Autovehicule rutiere	A	IF	240	90
			Ingineria sistemelor de propulsie pentru autovehicule	A	IF	240	50
			Construcții de autovehicule	AP	IF	240	60
		Inginerie mecanică	Inginerie mecanică	A	IF	240	60
			Sisteme și echipamente termice	A	IF	240	60
			Mașini și instalații pentru agricultură și industrie alimentară	A	IF	240	75
		Mecatronica și robotică	Mecatronica	A	IF	240	70
Robotică	A		IF	240	60		
9.	Facultatea de Știința și Ingineria Materialelor	Ingineria materialelor	Ingineria procesării materialelor	A	IF	240	60
			Știința materialelor	A	IF	240	75
		Inginerie industrială	Ingineria securității în industrie	AP	IF	240	25
		Inginerie mecanică	Echipamente pentru procese industriale	A	IF	240	50
10.	Facultatea de Textile – Pielărie și Management Industrial	Inginerie industrială	Tehnologia și designul produselor textile	A	IF	240	60
			Tehnologia tricotajelor și confecțiilor	A	IF	240	90
			Tehnologia și designul confecțiilor din piele și înlocuitori	A	IF	240	40
			Design industrial	AP	IF	240	42
		Inginerie chimică	Design industrial (în limba engleză – Industrial Design)	AP	IF	240	50
			Tehnologie chimică textilă	A	IF	240	40
			Tehnologia chimică a produselor din piele și înlocuitori	A	IF	240	25
		Inginerie și management	Inginerie economică industrială	A	IF	240	80
11.	Facultatea de Arhitectură "G.M. Cantacuzino"	Arhitectură <sup>1)</sup>	Arhitectură <sup>1)</sup>	A	IF	360	100

<sup>1)</sup>Sistem integrat licență și master, conform reglementării sectoriale din cadrul Uniunii Europene

**Tabelul II. 4. Studii universitare de masterat, începând cu anul I 2015 / 2016**

Nr. crt.	Facultatea cf. H.G. 595/2015 modificată și completată cu H.G. 778/2015	Domeniul de master cf. H.G. 595/2015 modificată și completată cu H.G. 778/2015	Denumirea programului universitar de masterat cf. H.G. 595/2015 modificată și completată cu H.G. 778/2015	Forma de învățământ	Nr. credite	Număr maxim studenți/program	Nr. maxim studenți/domeniu
----------	--	--	---	---------------------	-------------	------------------------------	----------------------------

1.	Facultatea de Automatică și Calculatoare	Ingineria sistemelor	Sisteme de control încorporate	IF	120	50	150
			Sisteme și control automat	IF	120	50	
			Sisteme și control automat / Systems and Control	IF	120	50	
		Calculatoare și tehnologia informației	Sisteme distribuite și tehnologii WEB	IF	120	50	150
			Sisteme distribuite și tehnologii WEB / Distributed Systems and WEB Technologies	IF	120	50	
2.	Facultatea de Inginerie Chimică și Protecția Mediului	Inginerie chimică	Calculatoare încorporate	IF	120	50	450
			Protecție anticorrosivă și electrochimie aplicată	IF	120	50	
			Produse farmaceutice și cosmetice	IF	120	50	
			Cataliză și materiale catalitice pentru mediu, energie și sănătate	IF	120	50	
			Produse naturale	IF	120	50	
			Ingineria procedeeelor nepoluante	IF	120	50	
			Știința hârtiei și a materialelor polimerice	IF	120	50	
			Materiale macromoleculare înalt performante	IF	120	50	
			Controlul și procesarea alimentelor	IF	120	50	
		Biomateriale polimerice și bioreurse	IF	120	50		
		Ingineria mediului	Managementul mediului	IF	120	50	250
			Managementul mediului	IFR	120	50	
			Managementul, tratarea și valorificarea deșeurilor	IF	120	50	
			Controlul calității mediului ambiant	IF	120	50	
Managementul mediului și energie durabilă / Environmental Management and Sustainable Energy	IF		120	50			
3.	Facultatea de Construcții și Instalații	Inginerie civilă și instalații	Ingineria clădirilor	IF	120	50	450
			Inginerie structurală	IF	120	50	
			Inginerie structurală / Structural Engineering	IF	120	50	
			Materiale și produse performante pentru construcții	IF	120	50	
			Reabilitarea și creșterea siguranței construcțiilor	IF	120	50	
			Infrastructuri moderne pentru transporturi	IF	120	50	
			Management și tehnologii speciale în construcții	IF	120	50	
			Inginerie geotehnică	IF	120	50	
			Evaluare și administrare imobiliară	IF	120	50	
			Instalații pentru construcții	IF	120	50	
Antreprenariat imobiliar	IF	120	50				
4.	Facultatea de Construcții de Mașini și Management Industrial	Inginerie industrială	Managementul și tehnologia producției	IF	120	50	260
			Concepția și fabricația asistată de calculator	IF	120	50	
			Sisteme micromecanice	IF	120	50	
			Inginerie și management în fabricația mecanică	IF	120	50	
			Tehnologii avansate de fabricație	IF	120	60	
		Inginerie mecanică	Mecanica fluidelor aplicată	IF	120	50	50
		Inginerie și management	Antreprenariat industrial	IF	120	50	50
5.	Facultatea de Electronică, Telecomunicații și Tehnologia Informației	Inginerie electronică, telecomunicații și tehnologii informaționale	Rețele de comunicații	IF	120	50	300
			Sisteme electronice inteligente și informatică industrială	IF	120	50	
			Proiectarea circuitelor VLSI avansate	IF	120	50	
			Sisteme avansate în electronica aplicată	IF	120	50	
			Tehnici moderne de prelucrare a semnalelor	IF	120	50	
Radiocomunicații digitale	IF	120	50				
6.	Facultatea de Inginerie Electrică, Energetică și Informatică Aplicată	Inginerie electrică	Sisteme informatice de monitorizare a mediului	IF	120	50	150
			Sisteme electrice avansate	IF	120	50	
			Conversia energiei și controlul mișcării	IF	120	50	
		Inginerie energetică	Managementul sistemelor de energie	IF	120	50	100
			Management, energie, mediu	IF	120	50	
		Inginerie și management	Inginerie și management în contextul globalizării	IF	120	50	50
7.	Facultatea de Hidrotehnică, Geodezie și Ingineria Mediului	Inginerie civilă și instalații	Inginerie hidrotehnică	IF	120	50	150
			Modernizarea sistemelor hidrotehnice, hidroameliorative și hidroedilitare	IF	120	50	
			Evaluare și dezvoltare imobiliară	IF	120	50	
		Ingineria mediului	Ingineria și managementul factorilor de mediu	IF	120	50	50
Ingineria geodezică	Geomatăică și cartografie	IF	120	50	50		
8.	Facultatea de Mecanică	Ingineria autovehiculelor	Concepția și managementul proiectării automobilului	IF	120	50	200
			Sistematica transporturilor autopropulsate	IF	120	50	

			Exploatarea tehnică a autovehiculelor rutiere	IF	120	50	200				
			Siguranța și performanțele circulației rutiere	IF	120	50					
			Inginerie mecanică	Diagnoze și expertize tehnice în ingineria mecanică	IF	120		50			
				Mașini termice, frigotehnie și climatizare	IF	120		50			
				Tehnici nepoluante în industria agroalimentară	IF	120		50			
				Sisteme de transport pe calea ferată	IF	120		50			
				Mecatronică și robotică	Mecatronică avansată	IF		120	50		
			Sisteme robotizate	IF	120	50		100			
			9.	Facultatea de Știința și Ingineria Materialelor	Ingineria materialelor	Materiale avansate și tehnici de analiză experimentală		IF	120	50	100
						Tehnici avansate în ingineria procesării materialelor		IF	120	50	
Inginerie mecanică	Sisteme industriale pentru tehnologii moderne	IF			120	50	50				
Inginerie industrială	Ingineria securității și sănătății în muncă	IF			120	50	50				
10.	Facultatea de Textile – Pielărie și Management Industrial	Inginerie industrială	Dezvoltări în proiectarea produselor de încălțăminte și marochinărie	IF	120	50	400				
			Design industrial textil	IF	90	50					
			Design vestimentar	IF	120	50					
			Proiectarea și modelarea îmbrăcăminteii	IF	120	50					
			Tehnologii performante de tricotare	IF	120	50					
			Sisteme inovative de producție în confecții	IF	120	50					
			Textile avansate	IF	120	50					
			Asigurarea calității în domeniul textile – pielărie	IF	120	50					
		Inginerie chimică	Ecodesign în finisarea textilelor	IF	120	50	100				
			Procesarea avansată a resurselor proteice	IF	120	50					
		Inginerie management și	Marketing industrial	IF	120	50	250				
			Inginerie și management în producția de bunuri și servicii	IF	120	50					
			Management și administrarea afacerilor	IF	120	50					
			Managementul proiectelor europene în domeniul ingineriei	IF	120	50					
Inovare și antreprenariat	IF		120	50							

## **CAPITOLUL III. ASIGURAREA CALITĂȚII ACTIVITĂȚILOR DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII**

### **III.1. Dezvoltarea managementului calității**

Senatul universitar reprezintă comunitatea universitară și este autoritatea supremă de conducere a Universității Tehnice Gheorghe Asachi din Iași. Acesta este format din cadre didactice și studenți aleși prin vot majoritar, universal, direct și secret al cadrelor didactice și cercetătorilor titulari, respectiv ai studenților.

Numărul de reprezentanți în Senat respectă principiul reprezentării proporționale a facultăților sau departamentelor aflate în subordonarea directă a universității. Senatul este prezidat de un președinte ales prin vot majoritar secret, cu majoritate simplă, de către membrii săi. Președintele Senatului reprezintă Senatul în raporturile cu rectorul.

Senatul are funcții de deliberare, decizie și control și asigură conducerea universității în concordanță cu legislația în vigoare, cu principiile autonomiei universitare, cu prevederile Cartei Universității precum și cu propriile sale hotărâri. Hotărârile Senatului sunt definitive și obligatorii pentru toate organismele executive și administrative ale universității, precum și pentru întreaga comunitate universitară. Ele pot fi modificate numai de către Senat.

Rectorul Universității poate fi ales prin concurs public, organizat de Senatul universitar, sau prin votul majoritar, universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și cercetătorilor titulari ca și al reprezentanților studenților în Senatul universității și în Consiliile facultăților.

Modalitatea de alegere a Rectorului este hotărâtă prin referendum, organizat la nivel de Universitate cu cel puțin 6 luni înainte de data alegerilor. O persoană nu poate ocupa funcția de rector mai mult de două mandate.

Pentru legislatura 2012-2016, s-a decis, prin referendum, la data de 10 iunie 2011, alegerea Rectorului prin votul universal, direct și secret al cadrelor didactice, cercetătorilor titulari și al reprezentanților studenților în Senatul universității și în Consiliile facultăților.

Conducerea operativă a universității este asigurată de Consiliul de administrație, alcătuit din rector, prorectori, directorul consiliului pentru studii universitare de doctorat, decanii, directorul general administrativ și un reprezentant al studenților. La ședințele Consiliului de administrație rectorul poate invita și alte persoane în folosul lucrărilor programate.

Universitatea funcționează pe baza Cartei, a Procedurii privind funcționarea structurilor și funcțiilor de conducere și a Regulamentului de ordine interioară. Funcționalitatea structurilor de

conducere este asigurată și de încadrarea lor în fluxul decizional, reflectat de Organigrama universității.

Evaluarea și asigurarea calității activităților desfășurate în universitate reprezintă o preocupare constantă a managementului universității, pe toate nivelurile ierarhice.

Începând din 2005 funcționează Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC) – la nivelul universității și Subcomisiile de Evaluare și Asigurare a Calității – la nivelul facultăților/ departamentelor/ direcțiilor. Cadrul organizatoric este definit prin Procedura privind organizarea și funcționarea CEAC. De la înființare și până în prezent, Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității CEAC și-a asumat răspunderea privind elaborarea/ verificarea/ avizarea (în vederea aprobării de către Senat) a procedurilor care privesc activitatea didactică, evaluarea și asigurarea calității educației, care s-au constituit în Manualul procedurilor, vezi și [www.calitate.tuiasi.ro](http://www.calitate.tuiasi.ro).

Prin Hotărârea Senatului universității s-a adoptat alocarea responsabilităților în domeniul calității. Aceasta se explicitează prin sinteza responsabilităților pe nivele ierarhice și funcții de conducere și prin detalierea responsabilităților pe criterii, standarde și indicatori de performanță. Prin acestea, strategia de asigurare a calității este transpusă în acțiuni specifice la toate nivelurile ierarhice care au responsabilități bine definite privind monitorizarea, analizarea și evaluarea internă a activităților desfășurate. Rezultatele obținute se pun la dispoziția managementului în scopul elaborării măsurilor de realizare a Planului Strategic și a Planului Operațional.

### **III.2. Structura Senatului**

Structurile funcționale ale Senatului sunt:

- a) Biroul Permanent;
- b) Comisiile permanente;
- c) Comisii speciale;
- d) Secretariatul Senatului.

Comisiile permanente ale Senatului sunt:

- a) Comisia pentru programe de studii, evaluarea și asigurarea calității
- b) Comisia pentru cercetare-dezvoltare, antreprenoriat și parteneriat public privat
- c) Comisia de relații internaționale, imagine universitară și titluri onorifice
- d) Comisia pentru activități studentești și servicii sociale
- e) Comisia pentru strategie instituțională, infrastructură și management financiar
- f) Comisia de informatizare și comunicații digitale
- g) Comisia pentru Cartă, etică, regulamente și incompatibilități

Funcționarea Senatului între două ședințe este asigurată de Biroul Permanent. Biroul Permanent este format din Președintele Senatului, un Vicepreședinte, un Secretar, un reprezentant al studenților, precum și din președinții comisiilor permanente. Biroul Permanent se întrunește de



regulă, lunar, sau ori de câte ori este necesar.

Biroul Permanent are și următoarele atribuții:

- a) propune ordinea de zi a ședințelor ordinare sau extraordinare și dispune aducerea acestora la cunoștința membrilor Senatului;
- b) asigură desfășurarea în bune condiții a lucrărilor Senatului;
- c) rezolvă orice sesizare privind situațiile de incompatibilitate sau vacantare a unui loc din Senat;
- d) coordonează Secretariatul Senatului;
- e) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de prezentul regulament.

În exercitarea atribuțiilor sale, Biroul Permanent adoptă deciziile prin vot majoritar; în caz de egalitate, votul Președintelui este decisiv. Președintele Senatului poate delega temporar din atribuțiile sale unui alt membru al Biroului Permanent.

### **III.3. Asigurarea calității**

#### **III.3.1. Asigurarea calității educației**

Prin cele prezentate până aici, s-a demonstrat concludent că angajamentul deliberat și activ al universității pentru desfășurarea unor activități de nivel calitativ înalt, identificabile prin rezultate concret măsurabile, se materializează în cadrul celor trei domenii de asigurare a calității și anume :

##### **Capacitatea instituțională.**

Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași este organizată coerent, are un sistem de conducere și administrare eficient, dispune de resursele umane necesare realizării misiunii și obiectivelor asumate. Ea are baza materială adecvată și resursele financiare pentru funcționarea stabilă, de bună calitate, pe termen scurt și mediu.

##### **Eficacitatea educațională.**

Organizarea activității didactice, începând cu admiterea candidaților, continuând cu conceperea, administrarea, finanțarea și desfășurarea programelor de studiu și a programelor de cercetare, selecția și promovarea personalului didactic, serviciile asigurate studenților, integrarea în spațiul universitar european și încheind cu finalizarea studiilor, precum și organizarea și valorificarea cercetării științifice au ca scop permanent obținerea rezultatelor în învățare și în cercetarea științifică în conformitate cu misiunea asumată.

##### **Managementul calității.**

Monitorizarea și evaluarea tuturor activităților din universitate, sub multiple aspecte, au ca finalitate evaluarea performanțelor, asigurarea și îmbunătățirea calității educației, dezvoltarea culturii calității, obținerea atestărilor legale prin evaluare externă și informarea publicului asupra

rezultatelor obținute.

### **III.3.2. Asigurarea calității strategiei universitare și activității financiar-contabile**

Evidențierea veniturilor și cheltuielilor pe facultăți a facilitat adoptarea unor măsuri de reducere a cheltuielilor în toate activitățile. Astfel, facultățile au realizat state de funcții judicioase, bazate pe estimarea cheltuielilor în viitorul an universitar și pe încadrarea în fondurile repartizate pe facultăți. Evoluția finanțării și încadrării în fonduri a facultăților în perioada 2010-2015 demonstrează gestionarea eficientă a resurselor de care se dispune.

În același sens, un rol important îl are *Compartimentul de audit public intern* care, desfășurând o activitate funcțional autonomă, pe bază de Regulament de funcționare și Plan Anual de Audit furnizează informații și consiliere pentru buna administrare a veniturilor și cheltuielilor publice.

### **III.3.3. Asigurarea calității cercetării științifice**

În spiritul Regulamentului privind organizarea și desfășurarea activității de cercetare științifică, obiectivul principal în ceea ce privește asigurarea calității cercetării științifice îl constituie orientarea acestuia pe direcții competitive, în raport cu cerințele actuale pe plan local, național și internațional. De asemenea, se urmărește captarea tuturor surselor de finanțare pentru cercetare printr-o susținută activitate de diseminare a rezultatelor cercetării și de valorificare a potențialului de cercetare.

### **III.3.4. Asigurarea calității relațiilor naționale și internaționale**

Se realizează prin procedurile curente și prin următoarele măsuri permanente:

- evaluarea managementului relațiilor universității și adaptarea la spațiul universitar european;
- definirea misiunii și obiectivelor strategice și valorificarea comunicării externe pentru asigurarea calității relațiilor universității;
- planificarea resurselor, finanțării și implementării sistemului calității relațiilor universității;
- evaluarea calității activităților și analiza performanțelor prin evaluarea de către studenți și cadre didactice;
- analiza sarcinilor și definirea clară a rolurilor;
- evaluarea performanței individuale – respectarea procedurilor, a regulamentelor și a legislației.

### **III.3.5. Asigurarea calității vieții studenților**

Măsurile în acest sens au în vedere furnizarea utilităților la parametri optimi, racordarea tuturor căminelor la internet, amenajarea de oficii pentru prepararea hranei, dotarea corespunzătoare a cabinetelor internilor de cămin existente, dotarea dispensarului medical, funcționarea în bune condiții a punctului de servire a mesei, asigurarea fondurilor de transport, precum și, nu în ultimul rând, asigurarea fondurilor necesare acordării burselor de merit, de studii și sociale, a ajutoarelor sociale pentru studenți și doctoranzi.

### **III.3.6. Asigurarea calității activității administrative**

Îmbunătățirea calității managementului administrativ se asigură prin elaborarea și aplicarea procedurilor pentru procesele suport, pentru dezvoltarea climatului organizațional și formarea culturii organizaționale orientate spre performanță instituțională, bazate pe introducerea sistemelor de planificare strategică, asigurarea transparenței privind modul de alocare și cheltuire a resurselor financiare ale universității.

### **III.3.7. Asigurarea calității activității în domeniul resurselor umane**

Se urmărește utilizarea rațională a resurselor umane și a fondului de salarii, rezolvarea problemelor de muncă și salarii, atât pentru cadrele didactice, cât și pentru personalul auxiliar didactic și administrativ. În acest scop se aplică proceduri privind condițiile de plată a salariilor, de calcul al drepturilor salariale, de întocmire și transmitere a foilor de prezență sau privind circuitul extraselor nominale cu drepturile salariale lunare ale personalului din cadrul universității.

## CAPITOLUL IV. EVALUAREA CALITĂȚII ACTIVITĂȚILOR DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII

### IV.1. Rapoartele subcomisiilor pentru evaluarea și asigurarea calității

Sub-comisiile pentru Evaluarea și Asigurarea Calității din cele unsprezece facultăți și Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic au elaborat rapoarte asupra stării calității în structurile instituționale respective.

Aceste rapoarte au fost structurate astfel:

1. Structura sub-comisiei
2. Capacitatea instituțională
  - 2.1. Misiune și obiective
  - 2.2. Integritate academică
  - 2.3. Auditare internă
  - 2.4. Sistem de conducere
  - 2.5. Administrație eficace
  - 2.6. Spații de învățământ, cercetare și pentru alte activități
  - 2.7. Dotare
  - 2.8. Resurse financiare
  - 2.9. Sistemul de acordare a burselor și a altor forme de sprijin material pentru studenți
3. Eficacitate educațională
  - 3.1. Politici de prezentare a ofertei academice
  - 3.2. Admitere
  - 3.3. Structura programelor de studiu
  - 3.4. Relevanța programelor de studiu
  - 3.5. Capacitatea de angajare a absolvenților pe piața muncii
  - 3.6. Capacitatea de continuare a studiilor universitare
  - 3.7. Centrarea pe student a metodelor de învățare
  - 3.8. Orientarea în carieră a studenților
  - 3.9. Valorificarea cercetării
4. Managementul calității
  - 4.1. Evaluarea periodică a programelor de studii
  - 4.2. Raportul dintre numărul de cadre didactice și studenți
  - 4.3. Evaluarea colegială

- 4.4. Evaluarea personalului didactic de către studenți
- 4.5. Evaluarea cadrelor didactice de către management
- 4.6. Informație publică

## **IV.2. Evaluarea calității, îndeplinirea standardelor și a standardelor de referință**

La evaluarea instituțională efectuată de către ARACIS în anul 2009, Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași i s-a acordat cel mai înalt calificativ – GRAD DE ÎNCREDERE RIDICAT ([Anexa nr.13.a](#)).

În cursul anului 2015, Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” a parcurs procesul de evaluare periodică instituțională în urma căruia calificativul „GRAD DE ÎNCREDERE RIDICAT” a fost menținut ([Anexa nr.13.b](#)).

Atât pe parcursul elaborării Raportului de evaluare internă în vederea evaluării periodice externe, cât și pentru evaluarea curentă anuală a calității educației în Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași, *Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC)* a aplicat un Panel de evaluare conform Listei criteriilor, standardelor și indicatorilor de performanță din „Metodologia de evaluare externă”, elaborată de ARACIS și aprobată prin H.G. nr. 1418/11.10.2006, și completată prin HG 1512/2008, obținând astfel un rezultat de o mai mare acuratețe. Rezultatul evaluării îndeplinirii standardelor și a standardelor de referință este prezentat în [Anexa nr. 14](#).

### **IV.2.1 Analiza SWOT**

Analiza rapoartelor asupra stării calității educației la nivel global instituțional, la nivelul structurilor instituționale (facultăți, DPPD, compartimente administrative, etc.) și a rezultatului evaluării îndeplinirii standardelor și a standardelor de referință a dat CEAC posibilitatea identificării punctelor tari, punctelor slabe, oportunităților și amenințărilor ce caracterizează Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iași.

#### **IV.2.1.1 Puncte tari**

1. Promovarea unor strategii ce asigură continuitatea activităților de educație și cercetare;
2. Activitatea universității se desfășoară după un plan strategic pe termen lung, pe termen mediu (2012-2016) și planuri operaționale anuale, care sunt supuse discuției publice în cadrul comunității academice, sunt aprobate de senatul universitar și sunt comunicate în interiorul universității;
3. Structurile decizionale ale universității au permanent în atenție problematica asigurării calității prin instituirea unui sistem de asigurare a calității și excelenței academice în

- predare, cercetare științifică și educație, bazat pe criteriile și metodologii compatibile cu cele din țările europene;
4. Promovarea și adoptarea de către Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității și subcomisiile pe facultăți a unei abordări bazate pe proces (PDCA) în dezvoltarea implementarea și îmbunătățirea eficacității sistemului de management al calității;
  5. Procedura de evaluare internă a fost validată de rezultatele 100% pozitive date de evaluările externe efectuate de către Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior ARACIS;
  6. Corp profesoral suficient numeric, cu înalte competențe de specialitate, deținător a titlului științific de doctor în științe, inclusiv membri ai Academiei Române, ai Academiei de Științe Tehnice, ai numeroase societăți științifice românești și străine;
  7. Sunt implementate și adaptate periodic la necesitățile constatate în privința creșterii calității actului didactic și pentru îmbunătățirea continuă a pregătirii viitorilor absolvenți, mecanisme de evaluare periodică și pentru monitorizarea performanțelor cadrelor didactice;
  8. Vizibilitate foarte mare a cercetării științifice prin publicații de specialitate tip peer-review pe plan internațional;
  9. Rezultatele activităților de cercetare fundamentală sau aplicativă sunt obținute în cadrul granturilor/ proiectelor de cercetare, colaborărilor internaționale, școlii doctorale sau în cadrul cercurilor științifice studențești;
  10. Existența unui număr semnificativ de centre de cercetare și laboratoare recunoscute pe plan național și internațional;
  11. Organizarea de evenimente și manifestări științifice importante cu relevanță internațională;
  12. Acces on-line la publicațiile de specialitate de calitate prin proiectul Anelis Plus;
  13. Creșterea semnificativă a mobilității studenților și personalului academic în stagii de studiu/practică/cercetare și a participării acestora la competiții/perfecționări/proiecte internaționale/conferințe internaționale;
  14. Extinderea colaborării, prin intermediul Proectoratului Probleme Studențești, cu Direcția Servicii Studențești în implicarea studenților la viața universității;
  15. Există un cadru legal de desfășurare în bune condiții a activităților în cadrul Comisiei de Etică Universitară;
  16. Numărul mare de legături de colaborare ale conducătorilor de doctorat cu cercetători valoroși și cu companii de profil din țară și din străinătate;
  17. Universitatea are regulamente bine articulate privind acordarea burselor, inclusiv a celor sociale, a spațiilor de cazare în cămine, a locurilor în taberele studențești;
  18. Valoarea absolvenților universității este validată de gradul ridicat de inserție a acestora pe piața muncii, datorată derulării unui număr însemnat de proiecte din fonduri structurale dedicate practicii studențești;
  19. Un campus universitar modern, cu acces la internet, supraveghere video, sistem de control al accesului în căminele studențești, cantină studențească, bază sportivă pentru studenți, servicii religioase, etc;
  20. Realizarea unor cercetări de marketing de tip anchetă pe bază de chestionar scris aplicat studenților cazați în campusul „Tudor Vladimirescu” privind serviciile de servire a mesei oferite de cantina studențească;
  21. Capacitate mare de cazare (cca 8000 de locuri) raportată la numărul de studenți ai universității (13.755 de studenți);

22. Universitatea dispune de o bibliotecă bogată, actualizată periodic, informatizată. De asemenea, prin intermediul Bibliotecii Centrale Universitare este posibil accesul on-line la articolele publicate de reviste de specialitate și la alte publicații, ambele produse de edituri internaționale de primă mărime; Existența sălii de lectură a bibliotecii din Corpul A, sală care din 1954 este declarată monument de arhitectură;
23. Realizarea în format electronic a evidențelor de bibliotecă, prin utilizarea soft-ului Aleph (registre de inventar generale și pe filiale, pe categorii de documente, pe surse de achiziții și pe domenii);

#### **IV.2.1.2. Puncte slabe**

1. Universitatea dispune de multiple sisteme informatice în activitatea administrativă, financiar/contabilă, de documentare științifică, de monitorizare a activității didactice și de cercetare, dar acestea nu sunt integrate și nu facilitează colectarea, prelucrarea și analiza informațiilor relevante pentru asigurarea calității și evaluarea instituțională a universității;
2. Resurse umane insuficiente și subdimensionate pentru volumul și complexitatea activităților desfășurate de unele direcții, servicii și birouri din cadrul administrației;
3. Imposibilitatea efectuării angajărilor de personal pe posturile vacante, ceea ce conduce la suprasolicitarea personalului angajat existent și imposibilitatea asigurării continuității unor activități;
4. O parte din studenții foarte buni sunt mai puțin interesați de studiile doctorale iar o altă parte preferă să plece în străinătate;
5. Dotarea unor laboratoare de profil tehnic nu corespunde cu standardele actuale, eforturile de modernizare fiind limitate de fondurile de investiții reduse.
6. Bursa de doctorat este puțin atractivă;
7. Companiile sunt deseori reticente în a încuraja angajații valoroși să se înscrie în programe doctorale;
8. Numărul redus de programe de master în limbi străine;
9. Bugetul extrem de redus destinat internaționalizării;
10. Inexistența unei strategii de marketing internațional și a unui birou de marketing internațional;
11. Un număr redus de publicații ISI în anumite domenii;
12. Activitățile de cercetare sunt dispersate în prea multe direcții și de aici dificultatea de a oferi o "masă critică" de cercetători implicați în teme majore de cercetare;
13. Numărul limitat de proiecte de cercetare finanțate din surse internaționale;
14. Implicare insuficientă a studenților în unele activități ale universității, care îi vizează în mod direct;

#### **IV.2.1.3. Oportunități**

1. Extinderea curriculumului național de formare inițială a personalului didactic la 120 credite, prin Masteratul didactic;
2. Investigarea posibilităților de colaborare cu industria pe teme relevante din punctul de vedere al cercetării doctorale;
3. Încurajarea excelenței în cadrul universității în vederea atragerii de fonduri suplimentare alocate de către minister;

4. Posibilitatea accesării de fonduri europene de către universitate;
5. TUIASI ofera unele programe de studii care sunt organizate într-un număr redus pe plan național (textile-pielărie, arhitectură);
6. Alocarea fondurilor mai mari față de anii precedenți pentru investiții și dotări (din venituri proprii) duce la creșterea calității actului didactic, prin achiziționarea de echipamente noi, produse de birotică, mobilier cât și prin asigurarea unui confort sporit în cămine și spațiile didactice prin efectuarea de lucrări de investiții, reabilitări, modernizări, igienizări, etc;
7. Stimularea acțiunilor în vederea câștigării de granturi pe măsura creșterii alocațiilor de stat pentru cercetare;
8. Creșterea solicitărilor venite din partea instituțiilor străine de a deveni parteneri ale TUIASI în diferite proiecte internaționale;
9. Interesul sporit al studenților TUIASI de a participa la activități extra curriculare, competiții studențești internaționale;
10. Recentele proiecte de dezvoltare atrag multe companii (inclusiv multinaționale), care înființează centre de design, cercetare, producție și servicii în Iași (Continental, Delphi, Infineon, Palas etc.).
11. Înființarea, în viitorul apropiat, a Centrului Universitar de Date pentru a permite sistemul integrat de educație, cercetare, management informațional administrativ, platforme pentru învățare electronică;
12. Proiectele de dezvoltare regională care permit parteneriate între universități, companii, autoritățile locale și institutele de cercetare;
13. Existența sălii de lectură a bibliotecii Corp A, monument de arhitectură din anul 1954;

#### **IV.2.1.4. Amenințări**

Scăderea numărului de studenți datorită promovabilității scăzute a elevilor la bacalaureat sau orientarea acestora direct către piața muncii sau către alte domenii educaționale de interes;

1. Scăderea interesului studenților pentru profesionalizare didactică, concomitent cu îmbunătățirea speranței de realizare în domeniul ingineresc;
2. Instabilitatea legislației elaborate de organismele competente și permanenta amendare a celei deja intrate în vigoare, conduce la canalizarea de eforturi suplimentare pentru implementare și la permanenta schimbare a priorităților obiectivelor și a strategiilor universității ;
3. Elaborarea la nivel de C.N.F.I.S. și minister a unor criterii calitative după care se cuantifică finanțarea învățământului superior presupune dezvoltarea la nivel de universitate a unor politici de încadrare în criteriile respective;
4. Incapacitatea de predicție a resurselor financiare ce vor fi alocate pe termen scurt și mediu pentru realizarea obiectivelor propuse;
5. Scăderea numărului de studenți, determină micșorarea veniturilor universității, deoarece finanțarea se repartizează în funcție de numărul de studenți echivalenți;
6. Bugetul insuficient alocat învățământului împiedică buna desfășurare a procesului educativ și administrativ, cât și păstrarea personalului competent în cadrul universității;
7. Lipsa unei motivații solide pentru studiile de doctorat pentru majoritatea studenților buni;
8. Diminuarea numărului de granturi naționale pentru cercetare științifică;



## **CAPITOLUL V. GESTIONAREA MANUALULUI PROCEDURILOR**

Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității CEAC și-a asumat coordonarea aplicării procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității. Actualmente, acestea constituie Manualul procedurilor pentru evaluarea și asigurarea calității educației în cadrul Universității.

Având drept cadru legislația românească și bunele practici naționale și europene în domeniul evaluării și asigurării calității în învățământul superior, Manualul procedurilor pentru evaluarea și asigurarea calității educației cuprinde reglementările în materie adoptate de Senatul universității, pe parcursul anilor 2007-2015 (textele complete sunt accesibile la <http://www.calitate.tuiasi.ro/Manualul%20procedurilor.htm>).

Acestea au fost realizate de Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității sau de compartimentele funcționale specifice, în cadrul unui proces iterativ de elaborare – verificare – avizare – aprobare, mai întâi în cadrul Comisiei, apoi prin consultarea largă a mediului academic, Consiliului de Administrație și în final în cadrul Senatului Universității.

Aceste proceduri se referă la cele mai importante activități educaționale din universitate și, totodată, la unele procese interconectate cu acestea. Ele se înscriu în fluxul măsurilor consecvente și constructive de realizare a reformei în educație și de îndeplinire a standardelor de calitate legale.

Se are în vedere ca, pe măsura prestigiului universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași, procesul educațional să fie de calitate cât mai înaltă, să se orienteze spre necesitățile de pregătire a studenților, să asigure un mediu propice dezvoltării științei și tehnologiei, și, nu în ultimul rând, să promoveze potențialul uman din universitate.

Atingerea acestor ținte are în vedere un obiectiv strategic deosebit de important pentru reușita reformei în educație: prin utilizarea generalizată și perfecționarea coerentă, procedurile să devină instrumente instituționale fiabile, care să confere predictibilitate în desfășurarea activităților în cadrul programelor de studiu.

Ele au menirea de a contribui la formarea unui mediu academic emulativ și stimulat, orientat spre rigoare și excelență în activitățile didactice și de cercetare științifică, și să fie cât mai puțin sensibil la influențe nelegitime. Evident, realizarea acestui obiectiv major, care odată atins va produce un feedback benefic în asigurarea și evaluarea calității educației, este condiționată de aplicarea convingătoare, riguroasă și consecventă în timp și unitară în spațiul academic, a procedurilor adoptate prin acordul comunității academice.

## V.1 Elemente de gestiune a procedurilor

### **TUIASI.PG.01**

#### **Procedura de elaborare a procedurilor și instrucțiunilor de lucru**

*Elaborat:* Departamentul pentru Evaluarea și Asigurarea Calității: ing. Delia Todorean, ianuarie 2014; *verificat:* Prof.dr.ing.Nicolae Seghedin, Prof. dr. ing. Constantin Sărmășanu, ianuarie 2014; *avizat:* CA, 4.02.2014; *aprobat:* Senat 13.02.2014.

*Scopul* prezentei proceduri este de a stabili metodologia și responsabilitățile privind elaborarea procedurilor și instrucțiunilor de lucru, a da asigurări cu privire la existența documentației adecvate derulării activității, de a asigura continuitatea activității, inclusiv în condiții de fluctuație a personalului; - de a sprijini auditul și/ sau alte organisme abilitate în acțiuni de auditare și/sau control, iar pe Rector, în luarea deciziilor.

*Documentele de referință* sunt: Legea educației naționale nr.1/ 2011; Legea nr. 87/ 2006 pentru aprobarea O.U.G. nr. 75/ 2005 privind asigurarea calității educației; H.G. nr. 1257/ 2005 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS); H.G. nr. 1418/ 2006 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare externă, a standardelor, a standardelor de referință și a listei indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior; OMFP nr. 946/ 2005 pentru aprobarea Codului controlului intern/ managerial, cuprinzând standardele de control intern/ managerial la entitățile publice și pentru dezvoltarea sistemelor de control intern/ managerial, republicat, cu modificările și completările ulterioare; Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area – ENQA; SR EN ISO 9001:2008; SR EN ISO 19011:2011; SR ISO IWA 2:2009.

*Revizii.* Ca urmare a unor modificări în reglementările privind calitatea în învățământul superior, CEAC a inițiat o revizie a procedurii, rezultând Ediția 3, aprobată în ședința Senatului din 13.02.2014.

*Audit de proces.* Urmând principiul PDCA (plan-do-check-act), pe tot parcursul anului trecut au fost efectuate audituri de proces, evaluându-se fluiditatea activităților de elaborare a procedurilor, respectarea formatului aprobat, respectarea diagramei – flux. Nu s-au constatat neconformități în ceea ce privește elaborarea procedurilor.

*Se recomandă să se analizeze cauzele pentru care unele compartimente care elaborează proceduri nu au respectat diagrama – flux de proces în ceea ce privește: analiza procedurii de către compartimentul de specialitate, asigurarea calității, avizarea procedurii de către o comisie de specialitate în domeniul respectiv, comunicarea procedurii către comunitatea academică.*

**TUIASI.POM.02*****Regulament de funcționare a Comisiei de etică universitară***

*Elaborat:* Comisia de etică și deontologie profesională, octombrie 2012; verificat de Prorectoratul didactic, octombrie 2012; Avizat CA și CEAC, 13.11.2012; aprobat de Senat 15.11.2012.

*Scopul* prezentului Regulament este de a preciza metodologia de funcționare a Comisiei de etică și deontologie profesională universitară a Universității Tehnice "Gheorghe Asachi" din Iași.

*Documentele de referință* sunt: Legea nr. 677/ 2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date (cu modificările și completările ulterioare); Legea nr. 544/ 2001 privind liberul acces la informațiile de interes public; Legea nr. 53/2003 privind Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare; Legea nr. 206/ 2004 privind buna conduită în cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologică și inovare; Legea nr. 1/ 2011 a educației naționale, cu modificările și completările ulterioare; Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 4492/06.07.2005 privind promovarea eticii profesionale în universități; Codul de etică și deontologie universitară aprobat de Senatul Universității Tehnice "Gheorghe Asachi din Iași, cod TUIASI.COD.01; Carta Universității Tehnice "Gheorghe Asachi" din Iași.

*Revizii.* Ca urmare a Legii educației naționale nr. 1/ 2011 care prevede alte reglementări în domeniul eticii universitare, Senatul universității, în ședința din 15.11.2012, a aprobat prezentul regulament, Ediția 2.

**UTI.POM.03*****Procedura privind funcționarea structurilor și funcțiilor de conducere***

*Elaborat:* Consiliul Academic: prof.univ.dr.ing. Dorel Leon, aprilie 2006; *verificat:* prof.dr.ing. Mihail Voicu, aprilie-mai 2006; *avizat:* Consiliul Academic, mai 2006; *aprobat:* Senat 16.05.2006.

*Scopul* procedurii este de a descrie metodologia de funcționare a structurilor de conducere și de a prezenta atribuțiile funcțiilor de conducere din Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași.

*Documentele de referință* sunt: legislația și actele normative în vigoare privind învățământul superior și asigurarea calității educației, Codul Muncii, Ordine ale Ministrului Educației.

**TUIASI.POM.04*****Procedura privind organizarea și funcționarea Comisiei pentru Evaluarea***

### **și Asigurarea Calității**

*Elaborat:* Prorectoratul Didactic, mai 2012; *verificat:* Președinte CEAC, mai 2012; *avizat:* CA și CEAC, 26.09.2012; *aprobat:* Senat 28.09.2012.

*Scopul* procedurii este de a descrie metodologia de organizare și desfășurare a activității de asigurare a calității educației și de a reglementa funcționarea Comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității în cadrul Universității Tehnice "Gheorghe Asachi" din Iași.

*Documentele de referință* sunt: Legea nr. 288/ 2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare; Legea educației naționale nr.1/ 2011, cu modificările și completările ulterioare; O.U.G. nr. 75/ 2005 privind asigurarea calității educației, cu aprobările, completările și modificările ulterioare; H.G. nr. 1257/ 2005 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS); H.G. nr. 1418/ 2006 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare externă, a standardelor, a standardelor de referință și a listei indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior.

### **TUIASI.POM.05**

#### ***Procedura referitoare la procesul de constituire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere academică pentru legislatura 2016-2020***

*Elaborat:* Prorectoratul Didactic, noiembrie 2015; *aprobat:* CA, 24.11.2015; *aprobat:* Senat 02.12.2015.

*Scopul* procedurii este de a descrie metodologia de organizare și desfășurare a alegerilor conducerilor academice în Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași pentru legislatura 2016-2020.

*Documentele de referință* sunt: Legea Educației Naționale, nr.1/2011; Carta Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași; OMECS nr. 3751/2015 de aprobare a Metodologiei-cadru referitoare la procesul de constituire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul instituțiilor din sistemul național de învățământ superior.; Legea 293/2008 pentru aprobarea O.U.G. nr.24/2008 privind accesul la propriul dosar și deconspirarea Securității.

*Revizii.* În luna noiembrie 2015, ca urmare a modificărilor în reglementările specifice și în vederea organizării alegerilor academice pentru legislatura 2016 - 2020, a fost elaborată Ediția 3 a procedurii. *Elaborat:* Prorectoratul Didactic, prof.univ.dr.ing. prof.dr.ing. Nicolae SEGHEDEIN; *verificat:* Prorectoratul Didactic, *aprobat:* Consiliul de Administrație, prof.dr.ing. Ion GIURMA; *aprobat:* Senatul, 02.12.2015. În prezent este în vigoare Ediția 3.

**UTI.POB.07*****Procedura pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date***

*Elaborat:* Departamentul pentru Evaluarea și Asigurarea Calității DEAC, ing. Delia Todorean, ianuarie – martie 2010; *verificat:* Prorectori/ Consilier juridic/ DGA/ DRU/ DEAC, prof.univ.dr.ing. Carmen Teodosiu, prof.univ.dr.ing. Mircea - Dan Gușă, prof.univ.dr.ing. Spiridon Crețu/ jrst. Mirela Troia/ ec.dr.jrst. Petru Condrea/ ec. Doina Giurma/ prof.univ.dr.ing. Nicolae Seghedin, 15-16.03.2010; *avizat:* CEAC, 13.04.2010; *aprobat:* Senat, 20.04.2010.

*Scopul* procedurii este de a garanta și proteja drepturile și libertățile fundamentale ale persoanelor fizice, în special a dreptului la viața intimă, familială și privată, cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal.

*Documentele de referință* sunt: legislația și actele normative în vigoare privind protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, dar și reglementările specifice privind organizarea activității în universitate.

**TUIASI.POB.01*****Procedura de organizare a activității didactice pentru studiile universitare de licență***

*Elaborat Ediția 3, revizia 2:* Prorectoratul Didactic, iunie-iulie 2015; Verificat Prorector Didactic, septembrie 2015, Avizat CEAC 04.10.2015; *aprobat:* Consiliul de Administrație, 08.09.2015/ Senat, 29.09.2015.

*Scopul* procedurii este de a descrie metodologia de organizare și desfășurare a activității didactice pentru studiile universitare de licență în cadrul Universității Tehnice "Gheorghe Asachi" din Iași.

*Documentele de referință* sunt: Legea educației naționale nr.1 / 2011 cu modificările și completările ulterioare, Hotărârea de Guvern nr. 1418/11.10.2006 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare externă, a standardelor, a standardelor de referință și a listei indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior, Hotărârea de Guvern nr. 575 / 2015 privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/programele de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2015/2016, modificată cu Hotărârea de Guvern nr. 781/2015, Ordinul Ministrului Educației și Cercetării Științifice nr. 3165/ 2015 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat pentru anul universitar 2015-2016, Ordinul Ministrului Educației și Cercetării Științifice nr. 3179/ 2015 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a examenelor de

licență/diplomă și disertație, Ordinul Ministrului Educației Naționale nr. 651/ 2014 pentru aprobarea Metodologiei privind mobilitatea academică a studenților, Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 3617/ 2005 privind aplicarea generalizată a sistemului de credite transferabile, Legea 441/ 2001 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/ 2000 privind învățământul universitar și postuniversitar de stat cu taxă, Legea nr. 87/ 2006 pentru aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, Hotărârea de Guvern nr. 1257/2005 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS), Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 3617/ 2005 privind aplicarea generalizată a sistemului de credite transferabile, Codul de etică și deontologie profesională universitară al Universității Tehnice "Gheorghe Asachi" din Iași, cod TUIASI.COD.01.

### **TUIASI.POB.02**

#### ***Procedura de organizare a activității didactice pentru studiile universitare de masterat***

*Elaborat Ediția 3, revizia 2: Prorectoratul Didactic, iunie-iulie 2015; Verificat Prorector Didactic, septembrie 2015, Avizat CEAC 24.10.2015; aprobat: Consiliul de Administrație, 29.09.2015/ Senat, 29.09.2015.*

*Scopul procedurii este de a descrie metodologia de organizare și desfășurare a activității didactice pentru studiile universitare de masterat în cadrul Universității Tehnice "Gheorghe Asachi" din Iași.*

*Documentele de referință sunt: Legea educației naționale nr.1/ 2011 cu modificările și completările ulterioare, Hotărârea de Guvern nr. 595/ 2015 privind domeniile și programele de studii universitare de master acreditate și numărul maxim de studenți ce pot fi școlarizați în anul universitar 2015/2016, precum și domeniile de studii universitare de doctorat din cadrul instituțiilor de învățământ superior, modificată cu Hotărârea de Guvern nr. 778/ 2015, Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 3617/2005 privind aplicarea generalizată a sistemului de credite transferabile, Ordinul Ministrului Educației și Cercetării Științifice nr. 3165 /2015 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat pentru anul universitar 2015-2016, Ordinul Ministrului Educației și Cercetării Științifice nr. 3179 /2015 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a examenelor de licență/diplomă și disertație 3.6. Hotărârii de Guvern nr. 595/ 2015 privind domeniile și programele de studii universitare de master acreditate și numărul maxim de studenți ce pot fi școlarizați în anul universitar 2015/2016, precum și domeniile de studii universitare de doctorat din cadrul instituțiilor de învățământ superior, modificată cu Hotărârea de Guvern nr. 778 / 2015, Ordinul Ministrului Educației Naționale nr. 651/ 2014 pentru aprobarea*

Metodologiei privind mobilitatea academică a studenților, Legea nr. 87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, Hotărârea de Guvern nr. 1257/2005 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS), Hotărârea de Guvern nr. 1418/11.10.2006 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare externă, a standardelor, a standardelor de referință și a listei indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior.

#### **UTI.POB.04**

##### ***Procedura de elaborare a planurilor de învățământ***

*Elaborat Ediția 1, revizia 2:* Consiliul Academic, martie 2014 ; verificat: CEAC, martie 2014; aprobat: CA, 17.03.2014 și Senat 27.03.2014.

*Scopul* acestei proceduri este de a descrie etapele, metodologia, criteriile și responsabilitățile care stau la baza elaborării planurilor de învățământ.

*Documente de referință:* Legea Educației Naționale, nr.1/ 2011 (modificată și republicată, cu modificările și completările ulterioare); Legea nr. 128/1997 privind Statutul Personalului Didactic; Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare completată cu O.U.G. nr. 78/2005 3.4. Legea nr. 87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației ; Hotărârea de Guvern nr. 1011/2001 privind organizarea și funcționarea învățământului la distanță și a învățământului cu frecvență redusă în instituțiile de învățământ superior; Hotărârea de Guvern nr. 916/2005 privind structurile instituțiilor de învățământ superior acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu și a specializărilor din domeniile studiilor universitare de licență, cu modificările ulterioare; Hotărârea de Guvern nr. 1257/2005 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior (ARACIS); Hotărârea de Guvern nr. 404/2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat; Hotărârea de Guvern nr. 1175/06.09.2006 privind organizarea studiilor universitare de licență și aprobarea listei domeniilor și specializărilor din cadrul acestora; Hotărârea de Guvern nr. 1418/11.10.2006 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare externă, a standardelor, a standardelor de referință și a listei indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior; Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 133/2000 privind învățământul universitar și postuniversitar de stat cu taxă (aprobată prin Legea nr. 441/2001), modificată prin Legea nr. 224/2005 ; Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 3235/2005 privind organizarea ciclului de studii universitare de licență; Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 3617/2005 privind aplicarea generalizată a sistemului de credite transferabile.

**UTI.POB.05*****Procedura de examinare și notare a studenților***

*Elaborat:* prof.univ.dr. Maria Carcea, prof.univ.dr.ing. Mihail Voicu, 22.11.2006–19.01.2007; *verificat:* ing. Delia Todorean, 15.12.2006 - 21.02.2007; *avizat:* Consiliul Academic, 21.02.2007; *aprobat:* Senat 27.02.2007.

*Scopul:* Procedura descrie metodologia de proiectare, organizare, conducere și desfășurare a activității de examinare și notare a studenților.

*Documente de referință:* legislația și actele normative în vigoare privind organizarea studiilor universitare de licență, legislația și actele normative în vigoare privind evaluarea și asigurarea calității, Ordine ale Ministrului Educației, Cercetării și Tineretului privind organizarea activităților didactice, Ghiduri ARACIS.

**UTI.POB.06*****Procedura de inițiere, aprobare, monitorizare și evaluare periodică a programelor universitare de licență și de masterat***

*Elaborat:* Prorectoratul Didactic, ing. Delia Todorean, 20.12.2006 – 15.01.2007; *verificat:* prof.univ.dr.ing. Corneliu Lazăr, prof.univ.dr.ing. Mircea-Dan Gușă, 10-16.01.2007; *avizat:* Consiliul Academic, 18.01.2007; *aprobat:* Senat 15.05.2007.

*Scopul* procedurii este de a descrie metodologia de inițiere, aprobare, monitorizare și evaluare periodică a programelor universitare de licență și de masterat în cadrul Universității Tehnice "Gheorghe Asachi" din Iași.

*Documentele de referință* sunt: legislația și actele normative în vigoare privind organizarea studiilor universitare de licență, legislația și actele normative în vigoare privind evaluarea și asigurarea calității, Hotărâri de Guvern privind structurile instituțiilor de învățământ superior pe specializări acreditate și autorizate provizoriu, Ordine ale MECT, standardele europene ISO, Ghiduri ARACIS.

*Revizii.* În luna mai 2007, constatându-se că sunt blocaje în fluxul procesului, la propunerea conf.dr.ing. Nicolae Seghedin și prof.dr.ing. Mihail Voicu a fost elaborată revizia 1 a procedurii și a Anexei 1.

**TUIASI.POB.07*****Procedura de evaluare internă a programelor universitare de licență și de masterat***

*Elaborat:* CEAC ianuarie-februarie 2014, verificat/avizat Prorectorat Didactic/Președinte CEAC, februarie 2014, aprobat în CA 4.02.2014 și în Senat 13.02.2014.

*Scopul* procedurii este de a descrie metodologia de evaluare internă a programelor de



studiu, de a stabili metodologia și responsabilitățile privind evaluarea internă a programelor de studii universitare de licență și de masterat; a da asigurări cu privire la existența documentației adecvate derulării activității; de a asigura continuitatea activității, inclusiv în condiții de fluctuație a personalului; de a sprijini auditul și/ sau alte organisme abilitate în acțiuni de auditare și/sau control, iar pe Rector, în luarea deciziilor.

*Documentele de referință:* Legea educației naționale nr.1/ 2011; Legea nr. 87/ 2006 pentru aprobarea O.U.G. nr. 75/ 2005 privind asigurarea calității educației; Hotărârea de Guvern nr. 1418/ 11.10.2006 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare externă, a standardelor, a standardelor de referință și a listei indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior; OMFP nr. 946/ 2005 pentru aprobarea Codului controlului intern/ managerial, cuprinzând standardele de control intern/ managerial la entitățile publice și pentru dezvoltarea sistemelor de control intern/ managerial, republicat, cu modificările și completările ulterioare; Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area – ENQA; SR EN ISO 9001:2008; SR ISO IWA 2:2009; Codul de etică universitară al Universității Tehnice "Gheorghe Asachi" din Iași; Codul de etică profesională privind asigurarea calității și acreditarea în învățământul superior din România, aprobat de Consiliul ARACIS; Ghidul activităților de evaluare a calității programelor de studiu universitare și a instituțiilor de învățământ superior – aprobat de Consiliul ARACIS la 17.11.2006.

*Revizii.* În luna iunie 2007, constatându-se anumite inadvertențe în conținutul și denumirea Rapoartelor de evaluare internă, prof.dr.ing. Mihail Voicu a elaborat revizia 1, avizată de Consiliul Academic și aprobată de Senatul universității. În prezent este în vigoare Ediția 2, Revizia 0.

### **TUIASI.POB.08**

#### ***Procedura de organizare și desfășurare a concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice***

*Elaborat:* Prorectorat Didactic/ Prorectorat Cercetare Științifică și Inovare, în ianuarie-aprilie 2013, *verificat:* Prorector Didactic, în mai 2013, *avizat:* CEAC, 17.06.2013, *aprobat:* CA 11.06.2013, adoptat Senat 11.07.2013.

*Scopul:* Descrierea metodologiei de organizare și desfășurare a concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice de preparator, asistent, lector/șef de lucrări, conferențiar și profesor universitar.

*Documentele de referință:* Legea nr.53/ 2003 privind Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare; Legea educației naționale nr.1/ 2011 3.3. OUG 34/ 2009 cu privire la rectificarea bugetară pe anul 2009 și reglementare unor măsuri financiar-fiscale, cu modificările și completările ulterioare; H.G. nr.457/ 2011 privind aprobarea Metodologiei – cadru de concurs

pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante în învățământul superior; HG nr. 36/2013 pentru modificarea Metodologiei - cadru de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante din învățământul superior, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 457/2011; OMECTS nr. 5644/2012 privind Organizarea și funcționarea Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare și a structurii acestuia, modificată cu OMECTS; OMECTS nr. 6573/2012 pentru modificarea anexei nr. 1 la OMECTS nr. 5644 /2012 privind unele măsuri de organizare și funcționare a Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare; OMECTS nr. 6560 / 2012 privind aprobarea standardelor minimale necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior și a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare; Codul de etică și deontologie profesională universitară al Universității Tehnice "Gheorghe Asachi" din Iași; SR EN ISO 9001:2008; SR EN ISO 19011:2003; SR ISO IWA 2:2009.

*Revizii:* În prezent este în vigoare Ediția 2, Revizia 3.

### **TUIASI.POB.09**

#### ***Procedura de organizare și desfășurare a admiterii în ciclul de studii universitare de licență***

*Elaborat* (ediția 8, revizia 1): Prorectoratul Didactic, martie 2015, *verificat*: Prorector Didactic/ CEAC, martie 2015, *aprobat*: CA 24.03.2015, și Senat, 27.03.2015.

*Scopul* procedurilor este a stabili metodologia și responsabilitățile privind metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în ciclul de studii universitare de licență; de a da asigurări cu privire la existența documentației adecvate derulării activității; de a asigura continuitatea activității, inclusiv în condiții de fluctuație a personalului; de a sprijini auditul și/ sau alte organisme abilitate în acțiuni de auditare și/sau control, iar pe Rector, în luarea deciziilor.

*Documentele de referință* sunt: Legea educației naționale nr.1/ 2011, Legea nr.288/ 2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr.1/ 2010 pentru aprobarea Ordonanței Guvernului nr.22/ 2009 privind stabilirea cuantumului minim al taxelor de școlarizare, în valută, a cetățenilor care studiază pe cont propriu în România, din state care nu sunt membre ale Uniunii Europene, precum și din cele care nu fac parte din Spațiul Economic European și din Confederația Elvețiană, O.U.G. nr. 133/ 2000 privind învățământul universitar și postuniversitar de stat cu taxă, peste locurile finanțate de la bugetul de stat, aprobată cu modificări prin Legea nr. 441/ 2001, cu modificările ulterioare, O.U.G. nr. 75/ 2005 privind asigurarea calității educației, H.G. nr. 580/ 2014 privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/ programelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2014-2015, precum și aprobarea titlurilor conferite absolvenților învățământului universitar de licență înmatriculați în anul I în anii universitari 2011-2012, 2012-

2013 și 2013-2014, H.G. nr. 1071/ 2014 pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 580/ 2014 privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/programelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2014-2015, precum și aprobarea titlurilor conferite absolvenților învățământului universitar de licență înmatriculați în anul I în anii universitari 2011-2012, 2012-2013 și 2013-2014, Ordinul MECS nr. 3165 din 4 februarie 2015 pentru aprobarea Metodologiei- cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat pentru anul universitar 2015-2016, Metodologia de școlarizare a tinerilor de origine etnică română și a cetățenilor cu domiciliul în străinătate, în învățământul din România, Ordinul Ministrului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului nr. 6000 din 15 octombrie 2012 privind aprobarea Metodologiei pentru primirea la studii și școlarizarea cetățenilor străini din state terțe UE în învățământul de stat și particular acreditat din România, Ordinul Ministrului Educației Naționale nr. 3359 MD din 11 martie 2013 privind modificarea Metodologia pentru primirea la studii și școlarizarea cetățenilor străini din state terțe UE în învățământul de stat și particular acreditat din România

### **TUIASI.POB.10**

#### ***Procedura de organizare și desfășurare a admiterii în ciclul de studii universitare de masterat și în învățământul postuniversitar***

*Elaborat (ediția 8, revizia 1): Prorectoratul Didactic, martie 2015, verificat: Prorector Didactic/ CEAC, martie 2015, aprobat: CA 24.03.2015, și Senat, 27.03.2015.*

*Scopul* procedurilor este a stabili metodologia și responsabilitățile privind metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în ciclul de studii universitare de licență; de a da asigurări cu privire la existența documentației adecvate derulării activității; de a asigura continuitatea activității, inclusiv în condiții de fluctuație a personalului; de a sprijini auditul și/ sau alte organisme abilitate în acțiuni de auditare și/sau control, iar pe Rector, în luarea deciziilor.

*Documentele de referință* sunt: Legea nr. 87/ 2006 pentru aprobarea O.U.G. nr. 75/ 2005 privind asigurarea calității educației, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr.1/ 2010 pentru aprobarea Ordonanței Guvernului nr.22/ 2009 privind stabilirea cuantumului minim al taxelor de școlarizare, în valută, a cetățenilor care studiază pe cont propriu în România, din state care nu sunt membre ale Uniunii Europene, precum și din cele care nu fac parte din Spațiul Economic European și din Confederația Elvețiană, Legea educației naționale nr.1/ 2011 6.4. O.U.G. nr. 133/ 2000 privind învățământul universitar și postuniversitar de stat cu taxă, peste locurile finanțate de la bugetul de stat, aprobată cu modificări prin Legea nr. 441/ 2001, cu modificările ulterioare, H.G. nr. 582/2014 privind acreditarea domeniilor de studii universitare de master, a programelor de studii și a numărului maxim de studenți ce pot fi școlarizați în anul universitar 2014-2015, H.G. nr. 827/2014 pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 582/2014

privind domeniile de studii universitare de master acreditate, programele de studii și numărul maxim de studenți ce pot fi școlarizați în anul universitar 2014-2015, Ordinul MECS nr. 3165 din 4 februarie 2015 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat pentru anul universitar 2015-2016, Metodologia de școlarizare a tinerilor de origine etnică română și a cetățenilor cu domiciliul în străinătate, în învățământul din România, Ordinul Ministrului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului nr. 6000 din 15 octombrie 2012 privind aprobarea Metodologiei pentru primirea la studii și școlarizarea cetățenilor străini din state terțe UE în învățământul de stat și particular acreditat din România, Ordinul Ministrului Educației Naționale nr. 3359MD din 11 martie 2013 privind modificarea Metodologia pentru primirea la studii și școlarizarea cetățenilor străini din state terțe UE în învățământul de stat și psrticular acreditat din România.

### **TUIASI.POB.12**

#### ***Procedura de evaluare a cadrelor didactice de către management***

*Elaborat:* (Ediția 2, Revizia 1): Prorectoratul Didactic, mai-iunie 2014, *verificat:* CEAC, iunie 2014, *avizat* CEAC, 19.06.2014, *aprobat:* CA 3.06.2014, și Senat, 10.07.2014.

Evaluarea activității cadrelor didactice face parte integrantă din sistemul calității în învățământul superior. În Lista indicatorilor de performanță elaborată de ARACIS, domeniul *Managementului calității* (C) include indicatorul *Evaluarea de către managementul universității*, cu precizări privind Min. și Ref. 1.

*Scopul* aplicării procedurii este de evaluare anuală a cadrelor didactice pe baza unui sistem multicriterial, în vederea clasificării performanțelor în predare, cercetare și servicii aduse instituției și comunității academice, fiind îndeplinite condițiile de minim (*Cadrul didactic se autoevaluează și este evaluat de către șeful de catedră*).

*Documentele de referință* care au stat la baza elaborării procedurii sunt constituite din: Legea învățământului nr. 1 / 2011 (cu modificările și completările ulterioare); Metodologia de evaluare externă, standardele, standardele de referință și lista indicatorilor de performanță ARACIS; Ghidul activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior – aprobat de Consiliul ARACIS la 17.11.2006.

*Descriere activităților* specifice aplicării procedurii cuprinde 22 de articole, structurate în 4 părți: Considerații generale, Pregătirea sistemului de evaluare, Desfășurarea evaluării, Analiza rezultatelor și controlul efectelor evaluării.

*Evaluarea performanțelor* profesionale individuale ale personalului didactic s-a facut anual de către șefii de catedră/directorii de departament, pe baza autoevaluării. Potrivit criteriilor de performanță (Elaborarea de materiale didactice, Cercetarea științifică; Recunoașterea națională și internațională; Activitatea cu studenții; Activitatea în comunitatea academică) și indicatorilor

aferenți acestora, s-a calculat *normarea* în raport cu cea mai bună performanță obținută în catedră /departament, ceea ce reprezintă *standardul intern pe indicator*. Calculul punctajului final al evaluării multicriteriale individuale, (Fișa centralizatoare)a ținut seamă de ponderea criteriilor de evaluare pe fiecare funcție didactică.

*Metoda de evaluare* a constat din procesarea *Fișei de autoevaluare*, precum și din completarea *Fișei centralizatoare* pentru a pune în evidență punctajul final individual, pentru fiecare funcție didactică. Procedura include o anexă și 2 formulare.

*Rezultatele evaluării* sub forma *Fișei centralizatoare* a fost înaintată de conducerea facultăților către Departamentul de Resurse Umane, în vederea includerii în dosarele personale ale cadrelor didactice. Pentru aplicarea procedurii au fost repartizate responsabilități întregii structuri manageriale din cadrul universității / facultății / departamente.

Sistemul de utilizare a rezultatelor evaluării a stat la baza acordării gradațiilor și salariilor de merit.

*Revizii:* În prezent este în vigoare Ediția 2, Revizia 1.

### **UTI.POB.13**

#### ***Procedura de evaluare a cadrelor didactice de către studenți***

*Elaborat:* Consiliul Academic, prof.univ.dr. Maria Carcea, prof.univ.dr.ing. Mihail Voicu, ianuarie - februarie 2007; *verificat:* prof.univ.dr.ing. Mihail Voicu, februarie 2007; *avizat:* Consiliul Academic, 21.02.2007; *aprobat:* Senat 27.02.2007.

*Scopul* procedurii este de a descrie modul de organizare și regulile de desfășurare a activității de evaluare a personalului didactic de către studenți și se aplică pentru cunoașterea percepției studenților privind calitatea activității didactice realizate de personalul didactic în cadrul sarcinilor didactice directe înscrise în fișa postului.

*Documentele de referință* sunt: legislația și actele normative în vigoare privind organizarea studiilor universitare de licență, legislația și actele normative în vigoare privind evaluarea și asigurarea calității, Hotărâri de Guvern privind structurile instituțiilor de învățământ superior pe specializări acreditate și autorizate provizoriu, Ordine ale Ministrului Educației, Cercetării și Tineretului, standardele europene ISO, Ghiduri ARACIS.

*Descrierea procedurii.* Evaluarea personalului didactic de către studenți se constituie ca proces de bază în cadrul funcționării universității, astfel încât elaborarea unei proceduri documentate este o cerință fundamentală a asigurării calității, răspunzând indicatorului C – Managementul calității, criteriul C4, standardul S.C.4.1. În Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași existau încă din anul 2005 la Facultatea de Automatică și Calculatoare și Facultatea de Inginerie Chimică practici de evaluare a personalului didactic de către studenți. S-au adoptat anumite principii:

- prezumția de onestitate și respect reciproc între toți participanții la procesul de evaluare: cadre didactice, studenți și personalul implicat în prelevarea și prelucrarea datelor și în elaborarea rezultatelor finale;
- confidențialitatea tuturor datelor primare și intermediare și a rezultatelor finale ale evaluării;
- buna cunoaștere a activității cadrului didactic de către student, bazată pe experiențe educaționale comune.

Procedura definește demersul de evaluare a personalului didactic de către studenți și accețiunea în care se utilizează sintagma Cadru didactic. Sunt prezentate regulile de organizare a evaluării personalului didactic de către studenți, ca acțiune unitară pe instituție, cu precizarea structurilor administrative implicate și a instrumentului specific „Chestionarul pentru evaluarea cadrelor didactice de către studenți”. Este descris modul de realizare a evaluării, documentele elaborate, circuitul și rolul acestora.

#### **UTI.POB.14**

##### ***Procedura de evaluare colegială a personalului didactic***

*Elaborat:* Consiliul Academic, prof.univ.dr. Maria Carcea, ianuarie - martie 2007;  
*verificat:* prof.univ.dr.ing. Mihail Voicu, martie 2007; *avizat:* Consiliul Academic, martie 2007 *aprobat:* Senat 27.03.2007.

*Scopul* procedurii este de a descrie modul de organizare și regulile de desfășurare a activității de evaluare colegială pentru personalul didactic și se aplică pentru cunoașterea calităților interpersonale ale membrilor corpului profesoral la nivel de catedră / departament.

*Documentele de referință* sunt: legislația și actele normative în vigoare privind organizarea studiilor universitare de licență, legislația și actele normative în vigoare privind evaluarea și asigurarea calității, Hotărâri de Guvern privind structurile instituțiilor de învățământ superior pe specializări acreditate și autorizate provizoriu, Ordine ale Ministrului Educației, Cercetării și Tineretului, standardele europene ISO, Ghiduri ARACIS.

*Descrierea procedurii.* Evaluarea colegială a personalului didactic se constituie ca proces de bază în cadrul funcționării universității, astfel încât elaborarea unei proceduri documentate este o cerință fundamentală a asigurării calității, răspunzând indicatorului C – Managementul calității, criteriul C4, standardul S.C.4.1.

S-au adoptat anumite principii:

- valorificarea teoriei și metodologiei psihosociologice în demersul de interevaluare pentru compensarea lipsei de experiență în domeniu;
- prezumția de onestitate și respect reciproc între membrii departamentului;
- confidențialitatea tuturor datelor primare și intermediare și a rezultatelor finale ale evaluării;

Procedura definește demersul de evaluare colegială a personalului didactic ca indicator

al calității relațiilor interpersonale și noțiunile de grup, echipă, colectiv. Sunt prezentate regulile de organizare a evaluării colegiale, ca acțiune unitară pe instituție, cu precizarea structurilor administrative implicate și a instrumentului specific „Fișa de evaluare colegială” elaborată în acest scop. Este descris modul de realizare a evaluării, documentele elaborate, circuitul și rolul acestora.

### **TUIASI.POB.15.1**

#### ***Procedura privind angajarea pe perioadă determinată a personalului didactic și de cercetare asociat***

Elaborat: (Ediția 2, Revizia 2): Prorectoratul Didactic/ Prorectoratul Cercetare, martie 2014, verificat: Prorectoratul Didactic/ Prorectoratul Cercetare, martie 2014, avizat CEAC, martie 2014, aprobat: CA 17.03.2014, și Senat, 27.03.2014.

*Scopul* prezentei proceduri este de a descrie metodologia de angajare prin concurs, prin contract de muncă pe perioadă determinată, a personalului didactic și de cercetare asociat.

*Documentele de referință:* Legea nr. 53/ 2003 privind Codul Muncii (cu modificările și completările ulterioare), Legea nr. 319/ 2003 privind Statutul personalului de cercetare-dezvoltare (cu modificările și completările ulterioare), Legea nr. 206/ 2004 privind buna conduită în cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologică și inovare (cu modificările și completările ulterioare), Legea nr. 284/ 2010 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice (cu modificările și completările ulterioare), Legea Educației Naționale nr. 1/ 2011, Legea nr. 63/ 2011 privind încadrarea și salarizarea în anul 2011 a personalului didactic și auxiliar din învățământ, Ordonanța Guvernului nr. 57/ 2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică (cu modificările și completările ulterioare), Ordonanța de Urgență nr. 21 din 30 mai 2012, privind modificarea și completarea Legii Educației Naționale nr. 1/ 2011, Ordonanța de Urgență nr. 92 din 18 decembrie 2012, privind modificarea și completarea Legii Educației Naționale nr. 1/ 2011, Ordonanța de Urgență nr. 117 din 30 decembrie 2013, privind modificarea și completarea Legii Educației Naționale nr. 1/ 2011.

### **TUIASI.POB.15.2**

#### ***Procedura privind continuarea pe perioadă determinată a activității după pensionare***

*Elaborat:* (Ediția 1, Revizia 2): Prorectoratul Didactic, mai 2014, *verificat:* Prorectoratul Didactic, mai 2014, *avizat* CEAC, 19.06.2014, *aprobat:* CA 3.06.2014, și Senat, 10.07.2014.

*Scopul* prezentei proceduri este de a descrie metodologia de continuare a activității unui

cadru didactic sau de cercetare al Universității Tehnice "Gheorghe Asachi" din Iași după pensionare, în baza unui contract pe perioadă determinată de un an, cu posibilitatea de prelungire anuală conform Cartei universitare, conform prevederilor legale.

*Documentele de referință* sunt: Legea Educației Naționale nr. 1/ 2011; Carta Universității Tehnice "Gheorghe Asachi" din Iași, septembrie 2011; Ordonanța de Urgență nr. 21 din 30 mai 2012, privind modificarea și completarea Legii Educației Naționale nr. 1/ 2011; Ordonanța de Urgență nr. 92 din 18 decembrie 2012, privind modificarea și completarea Legii Educației Naționale nr. 1/ 2011; Ordonanța de Urgență nr. 117 din 30 decembrie 2013, privind modificarea și completarea Legii Educației Naționale nr. 1/ 2011.

### **TUIASI.POB.16**

#### ***Procedura de finalizare a studiilor universitare de licență (ciclul I – Bologna)***

*Elaborat* (ediția 2, revizia 3): Prorectoratul Didactic, ianuarie 2015; *verificat*: Prorectorul Didactic, ianuarie 2015; *avizat*: CEAC, 29.01.2015; *aprobat*: Consiliul de Administrație, 03.02.2015, Senat 06.02.2015.

*Scopul* prezentei proceduri este de a descrie metodologia de organizare și desfășurare a examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență în cadrul Universității Tehnice "Gheorghe Asachi" din Iași.

*Documente de referință*: Legea educației naționale nr.1/ 2011 cu modificările și completările ulterioare; Legea nr. 288/ 2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare; Legea nr. 87/ 2006 pentru aprobarea OUG nr. 75/ 2005 privind asigurarea calității educației; Ordinul Ministrului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului nr. 183/ 2014 privind cadrul general de organizare a examenelor de finalizare a studiilor în învățământul superior.

### **UTI.POB.17**

#### ***Procedură de organizare a programului de studii psihopedagogice în cadrul Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic (DPPD)***

*Elaborat*: DPPD mai 2014; *verificat*: Prorectoratul Didactic/ CEAC, 19.06.2014; *aprobat*: CA, 8.07.2014 și Senatul, 10.07.2014.

*Scopul* prezentei proceduri este de a descrie relația D.P.P.D. cu facultățile de profil din cadrul Universității Tehnice "Gheorghe Asachi" din Iași, precum și specificitatea acțiunilor de admitere, practică pedagogică, evaluare a portofoliilor didactice în contextul programului de formare psihopedagogică.

*Documentele de referință*: Legea educației naționale nr.1/ 2011 (cu modificările și completările ulterioare); Legea nr. 87/ 2006 pentru aprobarea O.U.G. nr. 75/ 2005 privind



asigurarea calității educației; OMFP nr. 946/ 2005 pentru aprobarea Codului controlului intern/ managerial, cuprinzând standardele de control intern/ managerial la entitățile publice și pentru dezvoltarea sistemelor de control intern/ managerial, republicat, cu modificările și completările ulterioare; Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area – ENQA; SR EN ISO 9001:2008; SR ISO IWA 2:2009; Ordin MEN 3315/2000 privind flexibilizarea modalităților de finanțare a activităților de îndrumare a practicii pedagogice a studenților; Ordinul Ministerului Educației și Cercetării nr.5400/25.11.2004, privind Statutul cadrului didactic-mentor; Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare (completată cu O.U.G. nr. 78/2005, și cu Legea nr. 346/2005); Legea nr. 87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 75 / 2005 privind asigurarea calității educației; Ghidul activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior, Partea a IV-a, Evaluarea externă a Departamentelor pentru Pregătirea Personalului Didactic (D.P.P.D.) – aprobat de Consiliul ARACIS la 17.11.2006; Ordinul Ministerului Educației, Cercetării și Tineretului nr. 3955/09.05.2008, cu privire la cadrul general de organizare a stagiilor de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență și de masterat; Ordinul MEN 3312/23.02.2008 privind regulamentul de organizare și desfășurare a Practicii Pedagogice a Studenților; Ordinul M.E.C.T.S. nr. 5745/ 13.09.2012 privind aprobarea Metodologiei - cadru de organizare a programelor de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică.

*Revizii:* În prezent este în vigoare Ediția 1, Revizia 1.

### **UTI.POB.19**

#### ***Procedură de organizare și desfășurare a activităților de perfecționare a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar prin definitivare în învățământ și grade didactice II și I***

*Elaborat:* Prorectoratul Didactic, februarie-martie 2010; *verificat:* Prorectoratul Didactic /DEAC, februarie-martie 2010; *avizat:* CEAC, 13.04.2010; *aprobat:* Senatul, 20.04.2010.

*Scopul* procedurii este de a descrie metodologia de organizare și desfășurare a activităților de acordare a definitivării în învățământ și gradelor didactice II și I, cadrelor didactice din învățământul preuniversitar.

*Documentele de referință:* Legea nr. 84/1995 a învățământului (republicată, cu modificările și completările ulterioare); Legea 128/1997 privind Statutul personalului didactic (modificată și completată); Ordinul Ministrului Educației Naționale nr. 4863/ 1999 privind aprobarea Metodologiei formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar începând cu anul școlar 1999/2000; Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 3978/ 2004 privind aprobarea unor Programe pentru definitivarea în învățământ și obținerea gradului didactic

II; Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 5538/ 2004 privind punerea în executare a prevederilor Legii nr. 354/2004 de modificare a Legii nr. 84/1995 și ale Legii nr. 349/2004 de modificare a Legii nr. 128/1997 în legătură cu formarea și perfecționarea cadrelor didactice; Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 3590/ 2005 privind folosirea sumei din buget reprezentând 0.40/student echivalent repartizată instituțiilor de învățământ superior pentru grade didactice; Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 4343/ 2005 privind aprobarea programului de studii în vederea obținerii Certificatului de absolvire a DPPD;

Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 4561/ 2005 privind recunoașterea definitivării în învățământ și a gradelor didactice II și I potrivit prevederilor Legii nr.128/1997 privind Statutul personalului didactic, modificată și completată; Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 4679/ 2005 privind aprobarea unor Programe pentru susținerea examenelor de definitivare în învățământ și de acordare a gradului didactic II pentru specializări din învățământul preuniversitar, filiera tehnologică; Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 3905/ 2006 pentru aplicarea art.34- 37 și 44 din Legea nr. 128/1997 privind Statutul personalului didactic, cu modif. și completările ulterioare, Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 5497/ 2006 privind aprobarea criteriilor de acordare a atribuțiilor de perfecționare prin definitivarea în învățământ și gradele didactice II și I, instituțiilor de învățământ superior - centre de perfecționare; Ordinul Ministrului Educației Cercetării și Tineretului nr. 2687/ 2007 privind aprobarea programelor revizuite pentru susținerea examenelor de acordare a definitivării în învățământ și a gradelor didactice II și I; Ordinul Ministrului Educației, Cercetării și Inovării nr. 5270/ 2009 privind aprobarea Metodologiei formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar; Adresa Ministerului Educației și Cercetării nr. 32233/ 2006 - Precizări privind acordarea gradului didactic I pe baza titlului științific de doctor.

*Revizii:* În prezent este în vigoare Ediția 1, Revizia 1.

### **TUIASI.POB.33**

#### ***Procedura de organizare a activității didactice pentru studiile postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă***

Elaborat: Prorectoratul Didactic/ CEAC, 13.2.2012-15.2.2012, verificat: Prorector Didactic/ Președinte CEAC 13.2.2012-15.2.2012; avizat: BS/ CEAC 20.2.2012-29.2.2012, aprobat Senat 2.03.2012.

Scopul acestei proceduri este de a descrie metodologia de organizare și desfășurare a activității didactice pentru studiile postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă.

Documentele de referință sunt: Legea nr. 87/ 2006 pentru aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației; Legea nr. 1/ 2011 a

educației naționale, OMECTS nr. 5703/ 2011 privind implementarea Cadrului național al calificărilor din învățământul superior, OMECTS nr. 3163/ 2012 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a programelor postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă, Codul de etică și deontologie profesională universitară al Universității Tehnice "Gheorghe Asachi" din Iași; SR EN ISO 9001:2008; SR EN ISO 19011:2003; SR ISO IWA 2:2009.

### **TUIASI.POB.35**

#### ***Privind menținerea calității de titular în învățământ și/ sau în cercetare după împlinirea vârstei de 65 de ani***

*Elaborat (revizia 1 a ediției 1):* Prorectoratul Didactic, martie 2014; *verificat:* Prorectoratul Didactic, martie 2014, avizat CEAC, martie 2014; *aprobat:* CA, 17.03.2014 și Senatul, 27.03.2014.

*Documentele de referință:* Legea Educației Naționale nr. 1/ 2011, Carta Universității Tehnice "Gheorghe Asachi" din Iași, septembrie 2011, Ordonanța de Urgență nr. 21 din 30 mai 2012, privind modificarea și completarea Legii Educației Naționale nr. 1/ 2011, Ordonanța de Urgență nr. 92 din 18 decembrie 2012, privind modificarea și completarea Legii Educației Naționale nr. 1/ 2011, Ordonanța de Urgență nr. 117 din 30 decembrie 2013, privind modificarea și completarea Legii Educației Naționale nr. 1/ 2011.

### **TUIASI.POB.40**

#### ***Procedura de evaluare internă periodică a domeniilor de studii universitare de master***

*Elaborat:* CEAC, mai 2014, *verificat:* Prorectorul Didactic, mai 2014, *aprobat:* Consiliul de Administrație, 27.05.2014/ Senatul, 10.07.2014.

*Scopul* prezentei proceduri este de a stabili metodologia și responsabilitățile privind evaluarea internă periodică a domeniilor de studii universitare de master.

*Documentele de referință:* Legea educației naționale nr.1/ 2011, Legea nr. 87/ 2006 pentru aprobarea O.U.G. nr. 75/ 2005 privind asigurarea calității educației, Hotărârea de Guvern nr. 369/ 2013 pentru aprobarea Metodologiei privind acreditarea domeniilor de studii universitare de master pe baza programelor de studii de master acreditate. Hotărârea de Guvern nr. 1418/ 11.10.2006 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare externă, a standardelor, a standardelor de referință și a listei indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior, OMEN nr. 146/ 2014 privind aprobarea Procedurii specifice de evaluare externă periodică a domeniilor de studii universitare de master acreditate, OMFP nr. 946/ 2005 pentru aprobarea Codului controlului intern/ managerial, cuprinzând standardele de control

intern/ managerial la entitățile publice și pentru dezvoltarea sistemelor de control intern/ managerial, republicat, cu modificările și completările ulterioare, Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area – ENQA 6.8. SR EN ISO 9001:2008 6.9. SR ISO IWA 2:2009 6.10. Codul de etică universitară al Universității Tehnice "Gheorghe Asachi" din Iași, Codul de etică profesională privind asigurarea calității și acreditarea în învățământul superior din România, aprobat de Consiliul ARACIS, Ghidul activităților de evaluare a calității programelor de studiu universitare și a instituțiilor de învățământ superior – aprobat de Consiliul ARACIS la 17.11.2006.

### **UTI.GHID.01**

#### ***Ghidul activităților de elaborare a Rapoartelor de Autoevaluare a programelor de studii universitare de master***

*Elaborat:* Consiliul Academic: conf.dr.ing. Nicolae Seghedin, prof.dr.ing. Ion Bogdan, prof.dr.ing., ec. Dumitru Nedelcu, decembrie 2006 - ianuarie 2007; *verificat:* prof.univ.dr.ing. Mihail Voicu, ianuarie 2007; *avizat:* Consiliul Academic, 18.01.2007; *aprobat:* Senat 06.02.2007

*Scopul* Ghidului este de a descrie și stabili modul de întocmire a Rapoartelor de Autoevaluare a programelor de studii universitare de master în vederea evaluării interne de către Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității CEAC și evaluării externe de către ARACIS în vederea obținerii avizului pentru acreditare.

*Documentele de referință:* "Metodologia de evaluare externă", elaborată de ARACIS și aprobată prin H.G. nr. 1418/ 11.10.2006 și Ghidul activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior ([http://www.aracis.ro/proceduri\\_ro](http://www.aracis.ro/proceduri_ro)). De asemenea, au fost avute în vedere prevederile cuprinse în Standardele ARACIS specifice pentru evaluarea programelor universitare de masterat.

*Descriere.* În vederea elaborării Ghidului a fost numită o comisie ad-hoc, pe lângă CEAC, constituită la data de 7.12.2006, compusă din reprezentanți ai subcomisiilor de evaluare și asigurarea calității de la toate facultățile. În cadrul acestei comisii a fost numit grupul de lucru menționat mai sus.

După elaborarea unei prime forme a Ghidului și în urma discuțiilor purtate în Consiliul Academic, s-a optat pentru structurarea Ghidului după cum urmează:

1. Considerații privind evaluarea programelor de studii universitare de masterat în vederea acreditării (Introducere, Obiective specifice ale acreditării programelor de studii universitare de masterat; Etape metodologice privind acreditarea programelor de studii universitare de masterat; Cerințe normative pentru acreditarea programelor

de studii universitare de masterat; Criterii, standarde și indicatori de performanță de evaluare pentru obținerea acreditării unui program de studii universitare de masterat.

2. Recomandări privind întocmirea raportului de autoevaluare (evaluare internă) în vederea acreditării programelor de studii universitare de masterat
3. Proceduri și documente ale evaluatorilor de programe de studii universitare de masterat în vederea acreditării
4. Conținutul raportului de autoevaluare pentru acreditarea programelor universitare de masterat (Introducerea; Datele privind cerințele normative obligatorii, standardele, indicatorii de performanță și standardele specifice; Documentele justificative).

În principiu, Ghidul este structurat în funcție de Fișa vizitei, care conține, în mod sintetic, toate informațiile care trebuie prezentate de facultate/ departament. Pentru a ușura munca depusă la nivelul facultăților și pentru unitatea prezentării programelor de studii la nivelul Universității, au fost emise anexe pentru prezentarea informațiilor.

Diferitele forme succesive ale Ghidului au fost supuse spre examinare întregii comunități academice din Universitate.

### **UTI.GHID.02**

#### ***Ghidul activităților de elaborare a Rapoartelor de Autoevaluare a programelor de studii universitare de licență***

*Elaborat:* Consiliul Academic: conf.dr.ing. Nicolae Seghedin, prof.dr.ing. Ion Bogdan, prof.dr.ing.ec. Dumitru Nedelcu, februarie - mai 2007; *verificat:* prof.univ.dr.ing. Mihail Voicu, mai 2007; *avizat:* Consiliul Academic, 08.05.2007; *aprobat:* Senat 15.05.2007.

*Scopul* Ghidului este de a descrie și stabili modul de întocmire a Rapoartelor de Autoevaluare a programelor de studii universitare de licență în vederea evaluării interne de către Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității CEAC și evaluării externe de către ARACIS în vederea obținerii avizului pentru autorizare provizorie de funcționare/ acreditare/ menținerea acreditării.

*Documentele de referință:* "Metodologia de evaluare externă", elaborată de ARACIS și aprobată prin H.G. nr. 1418/ 11.10.2006 și Ghidul activităților de evaluare a calității programelor de studii universitare și a instituțiilor de învățământ superior ([http://www.aracis.ro/proceduri\\_ro](http://www.aracis.ro/proceduri_ro)). De asemenea, au fost avute în vedere prevederile cuprinse în "Standardele specifice pe domenii fundamentale" pentru autorizarea provizorie și acreditarea programelor de studii de licență.

*Descriere.* După elaborarea unei prime forme a Ghidului și în urma discuțiilor purtate în Consiliul Academic, s-a optat pentru structurarea Ghidului după cum urmează:

1. Considerații privind evaluarea programelor de studii universitare de licență în vederea acreditării (Introducere, Obiectivele specifice ale acreditării, Etape metodologice privind acreditarea programelor de studii universitare de licență, Cerințe normative privind autorizarea provizorie/ acreditarea programelor de studii);

2. Recomandări privind întocmirea raportului de autoevaluare (evaluare internă) în vederea autorizării provizorii sau acreditării (Scopul documentelor de autoevaluare elaborate de instituție; Stilul și dimensiunea documentelor de autoevaluare ale instituției; Structura raportului de autoevaluare în vederea acreditării; Recomandări pentru elaborarea propriilor documente de autoevaluare; Prezentarea documentelor la Agenție; Confidențialitatea);
3. Proceduri ale evaluatorilor de programe de studii universitare pentru evaluarea externă în vederea autorizării/ acreditării;
4. Conținutul dosarului de autoevaluare pentru acreditarea programelor de licență (Introducerea; Datele privind cerințele normative obligatorii, standardele și indicatorii de performanță; Documentele justificative).

În principiu, Ghidul este structurat în funcție de Fișa vizitei, care conține, în mod sintetic, toate informațiile care trebuie prezentate de facultate/ departament. Pentru a ușura munca depusă la nivelul facultăților și pentru unitatea prezentării programelor de studii la nivelul Universității, au fost emise anexe pentru prezentarea informațiilor.

Diferitele forme succesive ale Ghidului au fost supuse spre examinare întregii comunități academice din Universitate.

## CAP. VI. CONCLUZII ȘI OBIECTIVE DE VIITOR

### VI.1. Concluzii

#### VI.1.1. Concluzii generale

1. Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi" din Iași are o tradiție și un renume bine stabilite în spațiul universitar național și internațional, confirmate prin îndeplinirea misiunii și obiectivelor asumate.
2. Personalul didactic al universității se remarcă prin calitate de înalt nivel profesional, atestată de rezultatele cercetării științifice. În acest sens se remarcă dinamica puternic ascendentă, realizată îndeosebi în ultimii ani, care a avut drept urmare constituirea a 23 de centre de cercetare (14 fiind acreditate CNCSIS, din care 4 sunt centre de excelență), creșterea numărului de contracte naționale și internaționale, a manifestărilor științifice organizate de universitate, a numărului de articole și cărți, a premiilor Academiei Române, ceea ce a determinat o creștere remarcabilă a fondurilor atrase prin cercetare precum și o foarte bună vizibilitate pe plan național și internațional.
3. Baza materială s-a dezvoltat concomitent cu dezvoltarea generală a universității, urmărindu-se permanent modernizarea și înnoirea dotărilor pentru educație și cercetare, realizarea unor noi investiții, asigurarea condițiilor adecvate de învățare și viață pentru studenți.

#### VI.1.2. Concluzii privind asigurarea calității

1. Comisia de evaluare și asigurare a calității (CEAC) s-a înființat conform legii prin hotărâre a Senatului și a funcționat continuu pe bază de procedură de funcționare și având instrumente de evaluare și asigurare a calității.
2. CEAC a coordonat aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității, nesemnându-se disfuncționalități sau erori grave de formă, de fond în structurarea acestora, sau de evaluare a rezultatelor obținute.
3. Activitatea CEAC a creat un mediu favorabil dezvoltării culturii calității în Universitate, în consonanță cu aspirațiile comunității academice.
4. Principalele activități în domeniul calității au vizat următoarele domenii : dezvoltarea managementului calității, asigurarea calității, evaluarea și asigurarea calității procesului didactic, a cercetării științifice, a relațiilor internaționale, a strategiei universitare, a administrației, a activității financiar – contabile și a resurselor umane.
5. Evaluarea și asigurarea calității în domeniile menționate au urmărit, prin activitățile desfășurate, realizarea și dezvoltarea conceptului de management al calității.
6. Realizarea managementului calității s-a făcut într-un cadru organizațional reglementat prin hotărâri ale Senatului. Cadrul instituțional pentru asigurarea calității a determinat angajamentul deliberat și activ pentru desfășurarea unor activități de nivel calitativ cât mai ridicat, identificabile prin rezultate concret măsurabile, în cele trei domenii de asigurare a calității și anume: capacitatea instituțională, eficacitatea educațională, monitorizarea calității.

### **VI.1.3. Concluzii privind coordonarea aplicării procedurilor**

1. Pentru evaluarea și asigurarea calității educației au fost gestionate 49 proceduri generale, operaționale manageriale, operaționale pentru procesele de baza, 43 proceduri pentru procesele suport, patru ghiduri și un cod de etică.
2. Procedurile au o structură unitară. Conținutul procedurilor respectă cadrul legislativ și normativ impus organizațiilor de învățământ superior de către MECS și legislația în vigoare.
3. Conceptul structural și metodologic care stă la baza procedurilor permite flexibilizarea acestora conform procesului de îmbunătățire continuă a calității și adaptarea lor la modificările normative și legislative care apar.
4. Procedurile sunt aplicate și respectate de către toți factorii responsabili vizați, CEAC efectuând periodic monitorizări asupra modului în care sunt respectate procedurile și instrucțiunile.

### **VI.1.4. Concluzii privind evaluarea externă a programelor de studiu**

1. Activitatea în domeniul calității s-a reflectat și în crearea cadrului normativ intern (proceduri, regulamente, ghiduri etc.) necesar elaborării rapoartelor de autoevaluare pentru realizarea evaluării externe a programelor de studiu pentru autorizare provizorie/ acreditare/ evaluare periodică.
2. Ghidurile elaborate sunt utilizate de către comisiile de întocmire a Rapoartelor de autoevaluare a programelor de studiu universitare de licență și de master, constituind un instrument de lucru eficient concretizat în finalizarea cu succes a tuturor evaluărilor externe realizate până în prezent.

## **VI.2. Obiective de viitor în domeniul calității**

1. Evaluarea anuală instituțională internă în vederea monitorizării menținerii calificativului GRAD DE ÎNCREDERE RIDICAT.
2. Dezvoltarea unui departament de specialitate (DEAC) al CEAC cu încadrare și bugetare adecvată asumării și profesionalizării rolului său executiv în:
  - a. realizarea activităților de evaluare și asigurare a calității;
  - b. instruirea în domeniul calității a tuturor factorilor implicați în asigurarea calității;
  - c. sprijinirea compartimentelor în realizarea procedurilor specifice proprii;
  - d. asigurarea coerenței și compatibilității sistemului de proceduri de evaluare și asigurare a calității prin feedback instituțional;
  - e. evidența și monitorizarea proceselor de evaluare internă/ externă a programelor de studiu;
  - f. proiectarea și construirea unui sistem informațional pentru monitorizarea/ evaluarea continuă a calității.
3. Realizarea și dezvoltarea Sistemului de evaluare și asigurare a calității (SEAC) al Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași;
4. Stabilirea prin consultări multilaterale a listei procedurilor necesare în perioada următoare în scopul creșterii calității și realizarea acestora cu consultanta DEAC.;
5. Stabilirea prin consultări multilaterale a nivelurilor (referințelor) indicatorilor specifici de performanță.



6. Implicarea studenților în conceperea și aplicarea procedurilor care îi vizează.
7. Actualizarea permanentă a Manualului calității și a procedurilor aferente.
8. Crearea cadrului normativ necesar procesului de evaluare instituțională.
9. Coordonarea aplicării procedurilor de evaluare și asigurarea calității la nivel instituțional, a calității managementului și, implicit, a calității managementului calității.
10. Realizarea corelației universitate – mediu economic prin prisma principiilor managementului calității și cuprinderea în conținutul procedurilor a cerințelor de calitate ale firmelor cu privire la nivelul de pregătire și instruire a absolvenților.
11. Dezvoltarea culturii calității în Universitate pe cale instituțională, prin stimularea și recunoașterea performanțelor, prin corelarea finanțării cu nivelul calității, etc.

Universitatea Tehnică "Gheorghe Asachi din Iasi" Calitatea Educației-Raport anual 2013

## OPIS DE ANEXE

1. Anexa 1 - Planul strategic pentru 2012-2016.pdf
2. Anexa 2 - Planul operațional pe 2015.pdf
3. Anexa 3 - Situație studenți fizici cu taxa și echivalenți 2014-2015
4. Anexa 4 - Scoli doctorale.pdf
5. Anexa 5 - Domenii de doctorat.pdf
6. Anexa 6 - Evoluția numărului de doctoranzi.pdf
7. Anexa 7 - Inventar.pdf
8. Anexa 8 - Achiziții.pdf
9. Anexa 9 – Patrimoniu imobiliar.pdf
10. Anexa 10 - Clasament Webometrics -poziția 1248.pdf
11. Anexa 11 - Clasament Webometrics -poziția 57.pdf
12. Anexa 12 – Clasament Webometrics -poziția 1-4 în România.pdf
13. Anexa 13.a – Calificativ evaluare instituțională 2009.pdf
14. Anexa 13.b – Calificativ evaluare instituțională 2015.pdf
15. Anexa 14 – Rezultatul evaluării îndeplinirii standardelor și a standardelor de referință.pdf

## RAPOARTELE SUBCOMISIILOR PENTRU EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII

1. Raport calitate Facultatea de Automatică și Calculatoare -2015
2. Raport calitate Facultatea de Inginerie Chimică și Protecția Mediului-2015
3. Raport calitate Facultatea de Construcții și Instalații-2015
4. Raport calitate Facultatea de Construcții de Mașini și Management Industrial-2015
5. Raport calitate Facultatea de Electronică, Telecomunicații și Tehnologia Informației-2015
6. Raport calitate Facultatea de Inginerie Electrică, Energetică și Informatică Aplicată-2015
7. Raport calitate Facultatea de Hidrotehnică, geodezie și Ingineria Mediului - 2015
8. Raport calitate Facultatea de Mecanică-2015
9. Raport calitate Facultatea de Știința și Ingineria Materialelor-2015
10. Raport calitate Facultatea de Textile-Pielărie și Management Industrial- 2015
11. Raport calitate Facultatea de Arhitectură 'G.M. Cantacuzino"-2015
12. Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic

## RAPOARTELE DE ACTIVITATE PENTRU ANUL 2015, ELABORATE DE STRUCTURILE ORGANIZAȚIONALE DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII

1. Rectorat
2. Prorectoratul Didactic

3. Prorectoratul Strategii Universitare
4. Prorectoratul Cercetare Științifică
5. Prorectoratul Relații Internaționale și Imagine Universitară
6. Prorectoratul Probleme Studentești
7. Consiliul Studiilor Universitare de Doctorat
8. Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic
9. Direcția Generală – Administrativă
10. Direcția Resurse Umane
11. Direcția Economică
12. Bibliotecă
13. Direcția Servicii Studentești
14. Serviciul Tehnic
15. Serviciul Administrativ – Patrimoniu
16. Biroul Achiziții – Transport
17. Biroul Rotaprint
18. Serviciul Intern de Prevenire și Protecție
19. Compartiment Protecția Mediului

## CUPRINS

<b>Capitolul I. PREZENTAREA UNIVERSITĂȚII</b>	3
I.1. Cadrul juridic de organizare și funcționare, misiune și obiective	3
I.2. Evoluția istorică a Universității Tehnice „Gheorghe Asachi” din Iași	4
I.3. Activitatea managerială și structurile instituționale	5
<b>Capitolul II. SITUAȚIA PROGRAMELOR DE STUDII</b>	15
<b>Capitolul III. ASIGURAREA CALITĂȚII ACTIVITĂȚILOR</b>	22
III.1. Dezvoltarea managementului calității	22
III.2. Structura Senatului	23
III.3. Asigurarea calității educației	24
<b>Capitolul IV. EVALUAREA CALITĂȚII ACTIVITĂȚILOR</b>	27
IV.1. Rapoartele subcomisiilor pentru evaluarea și asigurarea calității	27
IV.2. Evaluarea calității, îndeplinirea standardelor și a standardelor de referință	28
<b>Capitolul V. GESTIONAREA MANUALULUI PROCEDURILOR</b>	32
V.1. Elemente de gestiunea procedurilor	33
<b>Capitolul VI. CONCLUZII SI OBIECTIVE DE VIITOR</b>	54
VI.1. Concluzii	54
VI.2. Obiective de viitor în domeniul calității	55
<b>OPISUL ANEXELOR</b>	57
<b>CUPRINS</b>	59