***MODEL***

ANTET INSTITUȚIE SUBORDONATĂ/COORDONATĂ DE MEN

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Nr. înregistrare /dată

**APROBAT**

 **ORDONATOR PRINCIPAL DE CREDITE**

 **MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE**

 DGE DPI DPI

 Director General, Director, Consilier,

 Mihai PĂUNICĂ Mariana CHIVU Răzvan COMAN

**PROCES VERBAL DE PREDARE – PRELUARE**

În baza art.1 și art. 6, anexa 1 și H.G. nr. 841/1995, competată și modificată cu H.G . 966/1998 *privind procedurile de transmitere fără plată și de valorificare a bunurilor aparținând instituțiilor publice*, se transmit fără plată din administrarea . (…denumirea unității care predă…), în administrarea (…denumirea unității care primește…) bunurile prevăzute în anexe.

La predarea - preluarea fără plată a bunurilor menționate în anexă, conducătorii instituțiilor publice împreună cu conducătorii compartimentelor financiar-contabile răspund de înregistrarea în evidențele contabile a operațiunilor privind ieșirea, respectiv intrarea în gestiune a acestora.

 **Anexa 1. MIJLOACE FIXE**:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr.crt. | Denumireabunului | Caracteristici tehnice | Unit.demăsură(buc/set) | Cantitatea | Valoarea unitară(lei/buc) | Valoareatotală(lei) | Cod.Clasificare conf.HG 2139/2004 | Data punerii în funcțiune | Obs. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |

 **Anexa 2. OBIECTE DE INVENTAR**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr.crt | Denumirea bunului | Unit. demăsură | Cantitatea | Valoarea unitară(lei)/buc | Valoareatotală | Data punerii în funcțiune | Obs. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |

Unitatea primitoare se obligă în scris, să confirme înregistrarea în evidențele contabile a bunurilor primate în termen de 15 zile.

|  |  |
| --- | --- |
| Denumirea unității de învățământ care predă | Denumirea unității de învățământ care primește |
|  |  |
| Nume,prenume, semnătura conducătorului și contabilului șef al unității de învățământ | Nume,prenume, semnătura conducătorului și contabilului șef al unității de învățământ |
|  |  |
| Ștamplila unițății de învățământ | Ștamplila unițății de învățământ |
|  |  |